

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A.

PESCHIERA DEL GARDA

N. 586 di Prot. Contr. firmato digitalmente in data 23/02/2022

CONTRATTO

per il servizio di espurgo e verifica a mezzo telecamera degli impianti e reti fognarie gestiti da AGS S.p.a. – progetto 21148.

Codice CIG n. 89732510FB

tra

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A. (C.F. 80019800236 e P. I.V.A. 01855890230), con sede in Via 11 Settembre n. 24 a Peschiera del Garda (Verona), nella persona del Direttore Generale ing. Carlo Alberto Voi, nato a Nogara (VR) il 03/07/1960, in virtù dei poteri attribuiti con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 46/7 del 28.07.2017 e n. 55/6 del 29.09.2018 e conseguenti procure notarili in data 31.07.2017, 11.12.2018 e in data 07.09.2021, che nel contesto dell'atto verrà chiamata per brevità "Ente Aggiudicatore";

e

SAVOIA F.LLI AUTOSPURGHI S.r.l. (cod. fisc. e p. iva 02153010232) con sede a Bardolino (Verona) in Località Cortelline di Sopra n. 1, società iscritta alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura di Verona - R.E.A. n. VR - 219707 del 23.08.1989 e all'Albo Nazionale Gestori Ambientali n. VE/000681 rinnovo del 27.10.2021 – Categoria 4 – classe D e Categoria 5 – classe F, nella persona del suo legale rappresentante Sig. Giovanni Savoia, nato a Caprino Veronese (VR) il 22 settembre 1978, presso la quale è domiciliato per la carica, che nel prosieguo dell'atto verrà chiamato

per brevità anche “Appaltatore”.

Premesso che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 70/9 del 03.11.2021 è stato approvato il progetto e, contestualmente, indetta una procedura aperta sopra soglia comunitaria, in coerenza all’art. 2 comma 2 del D. l. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. 120/20, nonché all’art. 60 del D. lgs 50/2016, da esperirsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa improntata al miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 6 del medesimo decreto, dell’importo annuo complessivo di € 1.300.000 di cui € 1.280.000 per il servizio da svolgere ed € 20.000 a titolo di oneri per la sicurezza da rischio interferenziale non soggetto a ribasso, con facoltà per l’ente aggiudicatore di esercitare l’opzione di prosecuzione contrattuale per un ulteriore anno e per il medesimo importo, nonché l’opzione di proroga di giorni 360 decorrenti dalla scadenza contrattuale necessaria ad individuare un nuovo contraente alle medesime condizioni di cui al contratto principale, per un importo complessivo pari ad € 3.900.000, oltre IVA;

- **che** con determina del Direttore Generale n. 9/2022 del 25.01.2022, all’esito della procedura di gara, il servizio di espurgo e verifica a mezzo telecamera degli impianti e reti fognarie gestiti da AGS S.p.a. – progetto 21148 è stato affidato alla società Savoia F.lli Autospurghi S.r.l. di Bardolino (VR), per l’importo di € 841.088 oltre iva al netto del ribasso offerto del 34,29% (trentaquattrovirgolaventinove %) sull’importo posto a base di gara di € 1.280.000 oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 20.000 e iva;

- **che** l’esito della procedura è stato regolarmente pubblicato;

- **che** la verifica del possesso dei requisiti dell’Appaltatore è stata effettuata e si è conclusa con esito favorevole;

- **che**, a seguito di istanza presentata dall'Azienda alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Verona per il rilascio dell'informativa antimafia, ai sensi degli artt. 85, 90, 91 e 92 del D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. a carico dei soggetti sottoposti alla verifica ex art. 85 del D.lgs. n. 159/2011, la Banca Dati della medesima Prefettura, con nota PR_VRUTG_Ingresso_0050037_20210607 del 22.11.2021 ed acquisita al protocollo aziendale al n. 8660/2021 del 01.12.2021, ha comunicato che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. medesimo a carico della società Savoia F.lli Autospurghi S.r.l.;

- **che**, ai sensi dell'art. 1, commi dal 52 al 57, della legge n. 190/2012 e del D.P.C.M. 18.04.2013 la ditta Savoia F.lli Autospurghi S.r.l. di Bardolino (VR) risulta iscritta nell'Elenco di Fornitori, Prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa istituito presso l'Ufficio Antimafia della Prefettura di Verona cosiddetta "white list" nella sezione 10 *"Servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto terzi, di trattamento e smaltimento di rifiuti, nonché attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti"*.

Tutto ciò premesso le parti

convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – Premesse

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto i sottoelencati documenti:

- Offerta tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara (all.1);
- Offerta economica presentata dall'Appaltatore in sede di gara (all.2);
- Cauzione definitiva (all.3);

Formano parte integrante e sostanziale del presente atto i sottoelencati documenti, sottoscritti per accettazione dall'Appaltatore, anche se non materialmente allegati:

- Capitolato d'Oneri – norme tecniche, Capitolato d'Oneri – norme amministrative, Duvri, Elenco Prezzi e POS quest'ultimo predisposto dall'Appaltatore.

Articolo 2 – Oggetto del contratto

L'Azienda Gardesana Servizi S.p.A., a mezzo del Direttore Generale, affida alla società Savoia F.lli Autospurghi S.r.l. di Bardolino (VR), che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di espurgo e verifica a mezzo telecamera degli impianti e reti fognarie gestiti da AGS S.p.a. – progetto 21148, con le modalità previste nel Capitolato d'Oneri – norme tecniche e nel Capitolato d'Oneri – norme amministrative, entrambi predisposti per il servizio in parola, che costituiscono parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegati.

Articolo 3 – Importo contrattuale e modalità di pagamento

Con la società viene stipulato il presente contratto dell'importo di € 861.088 oltre iva (ottocentosessantunomilazerottantotto) di cui € 841.088 per il servizio da svolgere ed € 20.000 per oneri per la sicurezza da rischio interferenziale che verrà corrisposto dall'Azienda all'Appaltatore secondo quanto stabilito all'art. 6 del Capitolato d'Oneri – norme amministrative.

Ogni fattura emessa dall'Appaltatore dovrà essere completata con gli estremi del progetto e del relativo codice CIG del contratto, il tutto nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, meglio dettagliata nell'art. 4 del presente contratto.

L'iva applicata per tale tipologia di servizio è pari al 22%.

I pagamenti saranno effettuati mediante bonifici bancari a 60 (sessanta) giorni data di ricevimento fattura fine mese secondo le modalità dettagliate nel Capitolato d'Oneri – norme amministrative.

La richiesta di eventuali modalità agevolative di pagamento dovrà essere comunicata per iscritto dall'Appaltatore al competente ufficio *Amministrazione & Finanza* dell'Azienda e sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.

In riferimento alla Legge n. 205/17, che ha reso obbligatoria la fatturazione elettronica a partire dal 1° gennaio 2019, al fine di poter adempiere a tale obbligo, le parti concordano che l'invio di fatture e di eventuali note di accredito avverrà attraverso il sistema di interscambio (SdI). Il codice destinatario che identifica la nostra Azienda, da utilizzarsi per la compilazione del tracciato *xml* della fattura o di eventuali note di accredito, è **4PRR1AO**.

Articolo 4 – Tracciabilità dei flussi finanziari – clausola risolutiva espressa

L'Appaltatore, ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., è obbligato, per le transazioni finanziarie inerenti al presente contratto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, secondo le modalità previste dal medesimo art. 3. In ottemperanza al medesimo art. 3 della L. 136/2010e ss.mm.ii., il contratto s'intende immediatamente risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano state effettuate senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A..

L'Appaltatore è tenuto a comunicare all'Ente aggiudicatore, nel rispetto del termine previsto dall'art. 3 comma 7 della legge, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui conti

medesimi.

L'Appaltatore si impegna, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati al servizio, ad inserire, a pena di nullità assoluta del contratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii..

L'Appaltatore si impegna, inoltre, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e in relazione a ciascuna transazione posta in essere, ad inserire il codice CIG relativo all'investimento pubblico sottostante.

L'Appaltatore si obbliga infine a attuare i comportamenti prescritti nell'ultima parte del comma 8 del citato art. 3 della suddetta legge in termini di immediata risoluzione del rapporto contrattuale con le controparti inadempienti, agli obblighi di tracciabilità finanziaria ed agli obblighi di informativa all'Azienda ed alla Prefettura.

Articolo 5 – Obblighi dell'Appaltatore

Il servizio viene concesso dall'Azienda ed accettato dall'Appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità di cui al Capitolato d'Oneri – norme amministrative, al Capitolato d'Oneri – norme tecniche e relativi allegati, richiamati al precedente art. 1 e sottoscritti dalle parti per accettazione, nonché all'offerta tecnica ed economica presentate in sede di gara (all. 1 e 2).

Le parti si danno reciprocamente atto che l'Appaltatore ha preso visione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi, redatto ai sensi di legge in funzione del servizio da svolgere, delle attrezzature e dell'organizzazione del medesimo dall'Area Impianti e Energy Manager dell'Azienda e, sulla base di

questo, ha predisposto il Piano Operativo di Sicurezza tutto ciò nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, assieme a tutta la normativa in materia di ambienti sospetti di inquinamento o confinati sul lavoro e che si impegna formalmente a rispettarli. Tali documenti vengono tutti sottoscritti per accettazione dall'Appaltatore, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegati.

L'Appaltatore si impegna a rispettare, a propria cura e spese, la normativa ambientale vigente in merito alle proprie attività con particolare riferimento allo smaltimento di rifiuti prodotti durante la realizzazione del servizio oggetto del presente contratto; a questo proposito, si impegna altresì a mettere a disposizione dell'Ente aggiudicatore evidenza documentale, conformità nonché tutte le informazioni e i dati a semplice richiesta dello stesso.

Le Parti si impegnano, per tutto quanto non previsto nei documenti succitati, a rispettare la normativa vigente in materia.

Articolo 6 - Codice Etico e di comportamento – Modello di Organizzazione

231 - Anticorruzione

L'Appaltatore dichiara espressamente, con la sottoscrizione del presente contratto, di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 231/2001 e ss.mm.ii., nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal Modello di Organizzazione, gestione e controllo adottato da Azienda Gardesana Servizi S.p.A., pubblicato sul sito, promettendo anche il fatto dei propri dipendenti e/o collaboratori, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c.

L'Appaltatore si impegna a:

a) rispettare i principi ed i valori contenuti nel Modello di Organizzazione, gestione e controllo di A.G.S. S.p.A. comprensivo del Piano di Anticorruzione –

Misure di prevenzione della corruzione integrative al MOG e a tenere una condotta in linea con quanto in esso previsto e, comunque, tale da non esporre A.G.S. S.p.A. al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto D.lgs. n. 231/2001;

b) non tenere comportamenti e/o compiere od omettere atti in modo tale da indurre dipendenti e/o collaboratori di A.G.S. S.p.A. a violare i principi del Modello di Organizzazione, gestione e controllo o a tenere una condotta non conforme a quest'ultimo;

c) al fine di prevenire e reprimere qualsivoglia comportamento posto in essere dal personale di Azienda Gardesana Servizi S.p.A., espressione di fenomeni corruttivi che possano integrare i delitti di cui agli articoli da 24 bis a 26 del D. lgs. 231/2001, è fatto obbligo, in capo ai fornitori di segnalare e riferire al RPCT di codesto Ente aggiudicatore circa l'esistenza di situazioni che giustifichino un tempestivo intervento.

Si dà atto che l'inosservanza di tali impegni da parte del Dichiarante costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima A.G.S. S.p.A. a risolvere il contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

L'Appaltatore si impegna a dare comunicazione all'Ente aggiudicatore dell'esistenza di eventuali non conformità in ambito ambientale e sicurezza che abbia a riscontrare durante l'esecuzione del contratto.

Articolo 7 – Durata del contratto

La durata del servizio è di 360 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna. L'Ente aggiudicatore, ai sensi dell'art. 1.3 del Capitolato d'Oneri – norme tecniche, si riserva il diritto di optare per la prosecuzione del rapporto contrattuale per ulteriori 360 giorni alle medesime

3

condizioni di aggiudicazione nonché, ai sensi del medesimo articolo, il diritto di optare per la proroga del rapporto contrattuale alle medesime condizioni di aggiudicazione per ulteriori 360 giorni necessari alla conclusione delle procedure volte all'individuazione del nuovo contraente.

Articolo 8 – Comunicazione Antimafia

L'Ente aggiudicatore dà atto che a seguito di istanza presentata presso la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Verona per il rilascio dell'informativa antimafia, ai sensi degli artt. 85, 90, 91 e 92 del D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. a carico dei soggetti sottoposti alla verifica ex art. 85 del D.lgs. n. 159/2011, la Banca Dati della medesima Prefettura, con nota PR_VRUTG_Ingresso_0050037_20210607 del 22.11.2021 ed acquisita al protocollo aziendale al n. 8660/2021 del 01.12.2021, in corso di validità, ha comunicato che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. medesimo a carico della società Savoia F.lli Autospurghi S.r.l..

Articolo 9 – Penali per ritardo

Le parti si danno reciprocamente atto che per eventuali ritardi o negligenze nella conduzione del servizio verranno applicate le penali previste dall'art. 8 del Capitolato d'Oneri – norme amministrative.

Articolo 10 – Risoluzione del contratto

Le parti si danno reciproco atto che trovano applicazione per la risoluzione ed il recesso del contratto le disposizioni di cui agli articoli 108 e 109 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e l'art. 5 del Capitolato d'Oneri – norme amministrative.

Articolo 11 – Cauzione definitiva

L'Appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il contratto di appalto, costituisce cauzione definitiva in € 167.326,62

(centosessantasettemilatrecentoventisei virgola sessantadue) a mezzo garanzia fideiussoria n. 460011771885 rilasciata in data 28.01.2022 dell'Istituto bancario "Unicredit S.p.a." – filiale di Bardolino (VR) pari al 19,43% dell'importo contrattuale, che costituisce parte integrante del presente contratto allegata al n. 3).

Tale cauzione è stata calcolata tenendo conto delle riduzioni sancite dall'articolo 93 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in quanto la società è in possesso sia della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 che della certificazione ambientale UNI EN ISO 14001:2015.

La medesima verrà svincolata a sensi di legge.

Le parti si danno reciprocamente atto che nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, l'Azienda ha diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione. L'Appaltatore deve reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli viene prefissato, qualora l'Azienda debba, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

Articolo 12 – Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come stabilito dall'art. 9 del Capitolato d'Oneri – norme amministrative.

Articolo 13 – Subappalto

Gli eventuali subappalti dovranno essere preventivamente autorizzati, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia entro i limiti di cui all'art. 105 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, nonché nei limiti indicati dall'Appaltatore stesso nell'offerta presentata in sede di gara per l'affidamento del servizio di cui al presente contratto e sottostanno a tutte le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010.

Articolo 14 – Invariabilità del corrispettivo

Le parti si danno reciprocamente atto che è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e che l'importo rimane fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto ai sensi dell'art. 7 del Capitolato d'Oneri – norme amministrative.

Articolo 15 – Oneri dell'Appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti

L'Appaltatore dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori del settore e che agisce, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti.

L'Appaltatore si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assicurativa e sanitaria previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

L'Appaltatore, altresì, ha l'obbligo di:

a) applicare e far applicare integralmente, nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto, anche se assunti al di fuori della Regione del Veneto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali vigenti nel Veneto durante lo svolgimento del lavoro;

b) rispondere, anche nei confronti del subappaltatore, dell'osservanza delle condizioni economiche e normative dei lavoratori previste dai contratti collettivi nazionali ed integrativi regionali o provinciali vigenti, ciascuno in ragione delle disposizioni contenute nel contratto collettivo della categoria di appartenenza.

Il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo da parte dell'Ente aggiudicatore per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all'acquisizione della dichiarazione di regolarità contributiva rilasciata dagli enti competenti. La dichiarazione acquisita produce i suoi effetti ai fini dell'acconto

successivo. Qualora, su istanza degli Enti competenti o degli stessi lavoratori, eventualmente assistiti dalle organizzazioni sindacali, siano accertate irregolarità retributive e/o contributive da parte dell'Appaltatore, l'Ente aggiudicatore provvede al pagamento delle somme corrispondenti, a termini di legge, nonché degli importi dovuti all'impresa a titolo di pagamento dei servizi eseguiti e, ove occorra, anche incamerando la cauzione definitiva.

Articolo 16 - Regolarità contributiva

Le parti si danno reciprocamente atto che, a seguito di istanza presentata dall'Ente aggiudicatore ai competenti Enti Previdenziali ai fini dell'ottenimento del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), la società Appaltatrice SAVOIA F.lli AUTOSPURGHI S.r.l. è risultata regolare.

Articolo 17 – Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie

Le parti danno atto che l'Appaltatore ha dichiarato di essere in regola con gli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*", come confermato dal Settore Politiche attive del Lavoro – Unità Operativa Collocamento Mirato della Regione Veneto con nota VR20220000371U del 26.01.2022 acquisita al protocollo aziendale al n. 916/2022 del 26.01.2022.

Articolo 18 – Domicilio e rappresentanza dell'Appaltatore

L'Appaltatore elegge domicilio presso la propria sede legale in località Cortelline di Sopra, n. 1 a Bardolino (VR).

Articolo 19 – Controversie

Le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Verona.

Articolo 20 – Trattamento dei dati personali

I dati di natura personale eventualmente contemplati nel presente contratto

4

sono trattati secondo i principi del GDPR EU-2016/679 e normativa vigente collegata. Azienda Gardesana Servizi S.p.a. ne garantisce l'utilizzo per le finalità strettamente collegate all'esecuzione del contratto e ne assicura la massima riservatezza. I dati non verranno trasferiti verso paesi terzi, non saranno diffusi e saranno eventualmente comunicati a soli soggetti indispensabili per l'esecuzione del contratto. Per ulteriori informazioni è possibile scrivere in ogni momento a dpo@ags.vr.it.

Articolo 21 - Richiamo alle norme legislative e regolamentari

Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare il D.lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici, Servizi, Forniture e ss.mm.ii., nonché il D.lgs. 81/2008.

Articolo 22 – Clausola di riservatezza

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare, si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'Ente aggiudicatore e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza,

L'Ente aggiudicatore ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al medesimo Ente aggiudicatore. L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del presente contratto nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Ente Aggiudicatore.

Articolo 23 - Spese contrattuali

L'Appaltatore assume a proprio carico tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'I.V.A., che rimane a carico dell'Ente aggiudicatore.

Articolo 24 - Registrazione

Le Parti dichiarano, ai fini fiscali, che i servizi oggetto del presente contratto sono soggetti al pagamento dell'I.V.A., per cui richiedono la registrazione - solo in caso d'uso - in misura fissa.

Articolo 25 - Interpretazione del contratto

Per l'interpretazione del presente contratto trovano applicazione le disposizioni di cui agli articoli da 1362 a 1371 del codice civile.

Nel caso di contrasto tra le norme del presente contratto e del Capitolato d'Oneri – norme tecniche e del Capitolato d'Oneri – norme amministrative prevalgono le prime.

Articolo 26 – Documenti che fanno parte del contratto

Si allegano al presente atto, per costituirne parte integrante, i seguenti documenti:

- Offerta tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara (all. 1);
- Offerta economica presentata dall'Appaltatore in sede di gara (all.2);

- Polizza fideiussoria n. 460011771885 rilasciata in data 28.01.2022 dall'Istituto bancario "Unicredit S.p.a." filiale di Bardolino (all.3);

Fanno parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

Capitolato d'Oneri — norme tecniche, Capitolato d'Oneri — norme amministrative, Duvri, Elenco Prezzi e POS predisposto dalla ditta.

Fatto, letto e sottoscritto a mezzo firma digitale; ha, pertanto, lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. Relativamente alla data, farà fede la data dell'ultima sottoscrizione

La Società Appaltatrice
Savoia F.lli Autospurghi S.r.l.

Il Legale Rappresentante
(sig. Giovanni Savoia)

L'Ente Aggiudicatore
Azienda Gardesana Servizi S.p.a.

Il Direttore Generale
(ing. Carlo Alberto Voi)