

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A.

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO (ex art. 48, comma 3, del d.l. 77/2021, conv. in L. n. 108/2021, in combinato disposto con l'art. 225, commi 8 e 9 del D.lgs. 36/2023) per l'affidamento della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori di "RIAVVIO LINEA FANGHI – OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL DEPURATORE DI PESCHIERA DEL GARDA NEL COMUNE DI PESCHIERA DEL GARDA"

Progetto co finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU nell'ambito dell'investimento PNRR M2 C1.1 I 1.1, Linea d'intervento C - "Ammodernamento (anche con ampliamento di impianti esistenti) e realizzazione di nuovi impianti innovativi di trattamento/riciclaggio di materiali assorbenti ad uso personale (PAD), i fanghi di acque reflue, i rifiuti di pelletteria e i rifiuti tessili" - proposta MTE11C_00000488

PROGETTO 19122

CIG N. B1F23D62D5

CUP N. J78B11000080005

CUI. 80019800236201919122

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA

Il presente disciplinare regola le modalità di partecipazione alla procedura indetta da Azienda Gardesana Servizi S.p.A. (di seguito AGS) relativa all'appalto in oggetto.

La procedura negoziata, indetta con delibera del Consiglio di amministrazione n. 5/2 del 29.02.2024 è espletata ai sensi dell'art. 48, comma 3, del d.l. 77/2021, conv. in l. n. 108/2021, in combinato disposto con l'art. 225, comma 8 del D.lgs. 36/2023 (di seguito Codice), sussistendone i presupposti connessi al necessario rispetto delle modalità temporali imposte per l'accesso alla Linea di Finanziamento, in relazione al cronoprogramma presentato.

Il progetto definitivo è stato approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 38/6 del 23.08.2023 ed è stato validato con provvedimento a firma del Responsabile unico di progetto prot. n. 3389/24 del 24/04/2024.

1. OGGETTO DELL'APPALTO:

La progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di "Riavvio linea fanghi – opere di manutenzione straordinaria del Depuratore di Peschiera del Garda, in Comune di Peschiera del Garda (VR)" – progetto 19122, sulla base del progetto definitivo citato in premessa.

CIG B1F23D62D5

CUP n. J78B11000080005

CUI. 80019800236201919122

CPV: 45259100-8

Il luogo di esecuzione dell'appalto è Peschiera del Garda (VR) [codice NUTS ITH31]

Sono oggetto di esecuzione le seguenti attività:

- redazione del progetto esecutivo sulla base del progetto definitivo redatto ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 50/2016;
- esecuzione dei lavori progettati, nel rispetto dei requisiti indicati nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale (art. 1).

Ente gestore, quale soggetto realizzatore dell'intervento in forza della convenzione stipulata con il Consiglio di Bacino Veronese in data 05/12/2023:

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A.

Via 11 Settembre, 24 - 37019 Peschiera del Garda (VR)

PEC: ags@pec.ags.vr.it

Tel. 045/6445210 - 045/6445212

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 e all. 1.2 del Codice, è l'ing. Carlo Alberto Voi.

FINANZIAMENTO:

- € 3.546.212,12 oggetto di contributo statale (Decreti del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica n. 23 del 20 gennaio 2023 e n. 334 del 18 settembre 2023) finanziato dall'Unione Europea NexGenerationEU - (NGEU) nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) M2 C1.1 I 1.1 - Linea di Intervento C.
- Il residuo importo, pari a € 6.317.833,71, con fondi propri di bilancio di AGS.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La procedura di gara viene svolta mediante sistema di negoziazione telematica nel rispetto delle disposizioni di cui al Codice e ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale.

AGS adotta il sistema denominato "portale gare - ags", accessibile all'indirizzo internet www.ags.vr.it.

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo inserito nell'elenco pubblico degli organismi certificatori, tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale "AgID", previsto all'art. 29, comma 1, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Per quanto concerne accesso, utilizzo e funzionamento del sistema, si rinvia al "manuale d'uso" per gli operatori economici reso disponibile sul sito istituzionale <https://ags.vr.it/> all'indirizzo internet sopra indicato, sezione "portale gare".

In caso di partecipazione in forma di R.T.I./consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE, ogni singolo componente deve registrarsi a sistema.

Per essere assistiti alla procedura di registrazione dell'operatore economico e a quella di partecipazione alla gara telematica è possibile rivolgersi al servizio di supporto agli operatori economici:

tel. 045/6445210 – 045/6445212

pec: gare@pec.ags.vr.it

attivo dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 13:00.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, SCANSIONI TEMPORALI DELLA PROCEDURA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

3.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) lettera di invito;
- b) disciplinare di gara;
- c) domanda di partecipazione;
- d) modello di offerta economica telematica;
- e) progetto definitivo e relativi allegati (contenuti nella documentazione progettuale);

- f) lista delle categorie di lavorazione (unica comprensiva delle opere elettriche, edili ed elettromeccaniche e computi metrici estimativi, contenuti nella documentazione progettuale);
- g) capitolati speciali d'appalto (CSA generale e CSA per opere elettriche, edili ed elettromeccaniche contenuti nella documentazione progettuale);
- h) schema di contratto (nella documentazione progettuale);
- i) documento di giustificazione del corrispettivo per la progettazione esecutiva;
- j) specifiche tecniche per la progettazione esecutiva;
- k) dichiarazione titolare effettivo (PNRR);
- l) dichiarazione assenza conflitto di interesse (PNRR);
- m) dichiarazione DNSH;
- n) dichiarazione standard sociali minimi.

La documentazione di gara è disponibile per l'accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito istituzionale <https://www.ags.vr.it/>, nella sezione "PORTALE GARE" su "OGGETTO" della presente gara.

Il progetto definitivo e relativa documentazione allegata è consultabile e scaricabile al seguente link: <https://ags.tiny.us/19122>

oppure in caso di filtri al reindirizzamento web (utilizzare la modalità incognito o *private browsing* del browser):

<https://gardesanaservizi->

my.sharepoint.com/:f/g/person/acordioli_ags_vr_it/EssQvEIHD51Cnz0VVURL0EcBBSf_eG0XJOr_uH0lu-wFgyw?e=WcNLOa

4.2 SCANSIONI TEMPORALI DELLA PROCEDURA

	DATA	ORARIO

Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	24/06/2024	12:00
Risposta alla richiesta di chiarimenti	26/06/2024	17:00
Termine perentorio per l'inserimento a sistema della documentazione amministrativa e delle offerte, tecnica ed economica	02/07/2024	12:00
Seduta del seggio di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa	03/07/2024	09:00
Seduta della commissione di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica	Data da definirsi	
Seduta della commissione di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione economica	Data da definirsi	
Pubblicazione della graduatoria di gara	Al termine delle fasi di gara	

3.3 CHIARIMENTI

Nell'area riservata del sito <https://www.ags.vr.it/> - "Portale gare AGS", nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara, i concorrenti possono richiedere chiarimenti in ordine alla procedura mediante proposizione di quesiti scritti destinati al responsabile del progetto, selezionando apposita funzione e seguendo le istruzioni ivi riportate, entro e non oltre il giorno 24/06/2024.

Le richieste di chiarimenti devono essere inoltrate esclusivamente tramite le modalità sopra indicate.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono fornite mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma entro il giorno 26/06/2024 fra i dettagli di gara.

Nel caso di temporanea indisponibilità della piattaforma telematica o di accertati malfunzionamenti della stessa, la stazione appaltante si riserva di adottare idonei provvedimenti, compresa la possibilità di sospendere la procedura o inviare comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di registrazione alla piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non sono fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

3.4 COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, all'atto della registrazione a sistema, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione devono essere tempestivamente segnalate all'ente gestore e aggiornati anche sulla piattaforma; diversamente, AGS declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

La stazione appaltante utilizza – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al

mandatario o alla capogruppo designata s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b e d del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio s'intende validamente resa a tutte le consorziate.

4. VALORE DELL'APPALTO E IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO

Il valore dell'appalto è pari ad € 9.864.045,83 al netto dell'IVA.

L'importo a base di gara è pari a € 9.538.411,88 al netto l'IVA di cui:

- € 9.349.425,04 per l'esecuzione dei lavori;
- € 188.986,84 per il servizio di progettazione esecutiva.

I costi della sicurezza da rischio interferenziale e della manodopera (questi ultimi scorporati dall'importo di cui sopra, ai sensi dell'art. 41, comma 14, Codice) sono rispettivamente pari a:

€ 325.633,95 (costo della sicurezza da rischio interferenziale);

€ 1.988.549,75 (costo della manodopera determinato in applicazione dell'art. 41, comma 13, Codice).

Qualora in sede di offerta economica il concorrente indichi un costo effettivo del personale inferiore al costo della manodopera stimato dall'ente è tenuta a dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente utilizzato nell'appalto è quello per l'edilizia-industria.

Il costo medio orario è rinvenibile nelle tabelle ricognitive del Ministero del lavoro e delle politiche sociali – direzione generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali.

L'appalto è a corpo e a misura.

1 QUADRO ECONOMICO

A - OPERE IN APPALTO				
A.1	Lavori soggetti a ribasso d'asta	A Corpo	A Misura	TOTALE
A.1.1	Opere elettromeccaniche	3'800'232.06 €	0.00 €	3'800'232.06 €
A.1.2 a	Opere edili	3'480'438.20 €	1'160'632.05 €	4'641'070.25 €
A.1.2 b	Opere edili - Indagine ed eventuale bonifica ordigni bellici	0.00 €	14'629.75 €	14'629.75 €
A.1.3	Opere elettriche	893'492.98 €	0.00 €	893'492.98 €
	Totale lavori	8'174'163.24 €	1'175'261.80 €	9'349'425.04 €
A.2	Progettazione esecutiva			188'986.84 €
A.3	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso			325'633.95 €
TOTALE (A)				9'864'045.83 €
B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE				
B.1	Lavori, forniture e servizi affidati in diretta amministrazione			15'000.00 €
B.2	Rilievi, accertamenti e indagini a cura della Stazione Appaltante			5'000.00 €
B.3	Ricerca e risoluzione di eventuali ulteriori interferenze non identificate durante la fase di Pdef			165'000.00 €
B.4	Allacciamenti ai pubblici servizi			50'000.00 €
B.5	Imprevisti			379'424.00 €
B.6	Accantonamenti			0.00 €
B.7	Acquisizione aree e immobili			0.00 €
B.8	Spese tecniche incl. oneri contributivi [D.M. 17/06/2016]			
	B.8.1 PD			226'730.40 €
	B.8.2 DD.LL., CSE			626'888.77 €
	B.8.3 Supporto al RUP			12'845.03 €
	B.8.4 Verifica preventiva della progettazione [D.M. 17/06/2016]			83'492.69 €
B.9	Spese per commissioni giudicatrici			18'000.00 €
B.10	Spese per pubblicità			1'000.00 €
B.11	Spese per prove di laboratorio, accertamenti e verifiche tecniche			80'000.00 €
B.12	Spese per collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico e			207'469.42 €
B.13	Archeologia			
	B.13.1 Verifica preventiva interesse archeologico			0.00 €
	B.13.2 Sorveglianza archeologica			5'000.00 €
B.14	Monitoraggio ambientale			15'000.00 €
TOTALE (B)				1'890'850.31 €
TOTALE GENERALE (A+B)				11'754'896.14 €

Importi indicati IVA esclusa

5. DURATA

1. Il tempo utile per l'espletamento del servizio di progettazione esecutiva è pari a 120 giorni naturali consecutivi decorrenti dal verbale di avvio del servizio di ingegneria e architettura (art. 10 comma 1, CSA descrittivo prestazionale).
2. La durata dei lavori oggetto dell'appalto è fissata in giorni 597 naturali consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto o del verbale di consegna dei lavori in via anticipata (art. 10 comma 2, CSA descrittivo prestazionale).
3. Nel calcolo del tempo contrattuale è tenuto conto anche delle ferie contrattuali.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

Per quanto concerne l'affidamento del servizio di progettazione gli operatori economici sono ammessi a partecipare alla gara secondo il regime delineato dall'art. 38 e 39 della parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Il caricamento sulla piattaforma viene eseguito dalla sola mandataria per conto di tutti i membri dell'R.T.I./consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE.

7. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici:

- a) per i quali sussistano le cause ostative automatiche di cui all'art. 94 del Codice nonché, previa valutazione dell'ente, le cause ostative di cui agli artt. 95 e 97;
- b) che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.
- c) che occupando oltre cinquanta dipendenti, omettono di produrre, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle

rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

d) I progettisti per i quali non sussistano i requisiti di cui all'all. II.12 parte V del Codice.

Ai sensi dell'art. 47, comma 4, del dl. n. 77/2021, il concorrente si impegna, in caso di aggiudicazione del contratto dell'accordo quadro, ad assicurare:

- una quota pari al 30% di occupazione giovanile,
- una quota pari al 30% di occupazione femminile,

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

8. REQUISITI SPECIALI

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei sub-paragrafi che seguono.
2. L'ente verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).
3. L'operatore economico è tenuto a inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso dell'ente e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultimo.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 100, comma 3 del Codice, costituisce requisito di idoneità professionale l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura in relazione ad attività coerenti a quelle oggetto della presente procedura.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia il requisito è integrato dalla comprovata iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Per quanto concerne la quota del contratto riferita al servizio di progettazione, gli operatori economici, in relazione alla distinta forma di partecipazione, devono possedere i requisiti prescritti dagli artt. 34, 35, 36, 37, 38 e 39 della parte V dell'allegato II.12 del Codice.

8.2 REQUISITO DI ORDINE SPECIALE CONCERNENTI IL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE

Il requisito in esame consiste nell'espletamento del servizio di progettazione esecutiva avente ad oggetto la realizzazione di impianti di trattamento fanghi mediante digestione anaerobica ricondotti all'ambito della categoria di qualificazione OS22 per l'importo di € 3.932.591,49, classe IV bis.

Per l'esecuzione della quota parte del contratto relativo alla progettazione esecutiva, l'aggiudicatario deve:

1. risultare in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da organismi di attestazione (SOA) con specifica qualificazione per "*progettazione*" in ordine alla categoria OS22, classe IV bis e risultare, pertanto, dotato di professionisti abilitati a redigere il progetto ai sensi dell'allegato II.12 parte V del Codice;
2. avvalersi di un progettista iscritto agli albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali (o abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione Europea di provenienza) abilitato a redigere il progetto esecutivo dei lavori in appalto e qualificato ai sensi dell'allegato II.12, parte V del Codice. Il professionista indicato non assume la veste formale di "concorrente" nell'ambito della gara;
3. partecipare in raggruppamento con un progettista iscritto agli albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali (o abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione Europea di provenienza), abilitato a redigere il progetto

esecutivo dei lavori in appalto e qualificato ai sensi dell'allegato II.12, parte V del Codice;

4. uno stesso professionista non può essere individuato da più di un concorrente.

8.3 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE LAVORI

1. Si rinvia all'art. 4 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.
2. La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara, così come previsto dall'art. 2 dell'all. II.12 del Codice.
3. Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente devono da questi essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.
4. Per quanto concerne i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f) e i soggetti di cui all'art. 65, comma 1, lettera h), del Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione dell'ente che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

5. I consorzi stabili di cui agli art. 65, comma 1, lettera d), e 67, comma 4 del Codice, eseguono i lavori o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti dell'ente.

9. AVVALIMENTO

L'istituto non trova applicazione in ordine ai requisiti di qualificazione dei lavori oggetto di gara, avendo la gara ad oggetto la realizzazione di un impianto di trattamento fanghi connotato da elevata complessità tecnica in ogni suo profilo realizzativo, ragion per cui anche le attività rientranti nelle categorie di opere non speciali, assumono carattere di particolare complessità e devono essere eseguite esclusivamente dall'offerente o da un partecipante al raggruppamento.

10. CONDIZIONI ESECUTIVE DEL CONTRATTO

In capo all'aggiudicatario è richiesto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, il possesso della qualificazione di cui al D.P.R. n. 177/2011, essendo previste lavorazioni in luoghi sospetti di inquinamento o "confinati".

11. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nel rispetto dei limiti, modalità e alle condizioni di cui all'art. 119 del Codice.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. Il mancato pagamento è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ TELEMATICA DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

A pena di esclusione, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere presentate tramite la piattaforma telematica di negoziazione (PORTALE GARE AGS).

L'invio dell'offerta deve avvenire, **a pena di esclusione**, entro il termine del 02/07/2024, ore 12:00.

Si precisa che:

- a) la presentazione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica, nonché di ogni altra integrazione richiesta, si perfeziona nel momento in cui il concorrente conclude il caricamento sulla piattaforma telematica;
- b) è onere del concorrente verificare il corretto inserimento a sistema dei documenti prescritti nei paragrafi che seguono.

Il rischio della tempestiva presentazione della documentazione è a carico del concorrente, che assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dovuto, a titolo esemplificativo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, o altro motivo, restando esclusa la responsabilità dell'ente.

Tutti i file, ivi comprese le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione, la relazione tecnica con le relative allegazioni e l'offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione e l'offerta economica sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul sistema telematico PORTALE GARE AGS all'indirizzo internet <https://www.ags.vr.it/>.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'ente può richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'ente è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Sul tema trova integrale applicazione la disciplina di cui all'art. 101 del Codice.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa deve contenere la domanda di partecipazione, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione e copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

Ciascun documento richiesto deve avere formato .pdf ed essere firmato digitalmente.

In caso di partecipazione in R.T.I./consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE:

- a) costituendo: la documentazione amministrativa indicata deve essere predisposta distintamente da ciascun componente, sottoscritta con apposizione della firma digitale dal legale rappresentante/procuratore. L'impresa designata quale mandataria/capogruppo provvede a caricare tutti i documenti a sistema;
- b) costituito: la documentazione amministrativa deve essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvede anche a caricare tutti i documenti a sistema.

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE (modello generato dal portale gare nella procedura di partecipazione);
- 3) dichiarazione ex art. 57 comma 1;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione per i soggetti associati;
- 6) "scheda individuazione progettista" e "scheda progettista" (eventuale);
- 7) copia informatica della ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC;
- 8) dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi;
- 9) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale;
- 10) documenti PNRR (dichiarazione titolare effettivo, dichiarazione assenza conflitto di interessi, dichiarazione DNSH).

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente, utilizzando il modello predisposto, indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, la documentazione è presentata congiuntamente: sono forniti i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Se del caso il concorrente allega documento informatico della procura sottoscritto digitalmente oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura stessa.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il documento di gara unico europeo utilizzando il modello generato in fase di partecipazione dal portale gare.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3 DICHIARAZIONE EX ART. 57, COMMA 1

L'operatore economico, secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 1 del Codice, indica le misure adottate al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di

inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché a garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.

16. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalla:

- garanzia per la partecipazione alla procedura, come definita dall'art. 106 del Codice, pari ad € 197.280,9166₂, costituita a scelta del concorrente:
- da cauzione costituita presso l'istituto incaricata del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno in favore dell'ente, esclusivamente con bonifico o altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente;
- da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 n. 384/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, nonché sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fidejussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve risultare altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 8-ter, comma 1, D.L. n. 135/2018 conv. con L. n. 12/2019, conformi alle caratteristiche stabilite da AGID.

In caso di prestazione della garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 106 comma 9 del Codice;
- b) essere prodotte in formato elettronico originale, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) essere corredate da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società garante nei confronti dell'ente;
- d) essere, altresì, corredate dall'impegno del garante a rinnovare, a richiesta dell'ente, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- f) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- g) prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ente.

La garanzia è ridotta qualora ricorrano le condizioni stabilite dall'art. 106 comma 8 del Codice. Per fruire di dette riduzioni l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia (fideiussione o bonifico) deve essere intestata ad Azienda Gardesana Servizi S.p.A., via 11 Settembre n. 24- 37019 Peschiera del Garda (VR).

La garanzia (documento di polizza, attestazione di pagamento mediante bonifico) è presentata caricando nell'apposito campo telematico, alternativamente:

a) il documento di polizza originale in formato elettronico, sottoscritto digitalmente dall'istituto garante;

oppure

attestazione di pagamento a mezzo bonifico mediante copia conforme all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000; in tale ipotesi l'originale dell'attestazione di pagamento a mezzo bonifico deve essere inviato all'indirizzo dell'ente e recare una data antecedente a quella di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

17. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 comma 1 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto

designato quale mandatario e le parti o quote di servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

18. SCHEDA INDIVIDUAZIONE PROGETTISTA E SCHEDA PROGETTISTA (EVENTUALE)

Nel caso in cui l'offerente intenda individuare un progettista esterno alla propria struttura per i servizi di progettazione esecutiva:

- "scheda individuazione progettista", resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta digitalmente, con la quale il concorrente individua il/i progettista/i che eseguirà la quota parte del contratto relativo alla progettazione esecutiva.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la "scheda" deve essere presentata dall'impresa/professionista capogruppo e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese/professionisti che intendono raggrupparsi.

- eventuale "scheda progettista", redatta dal parte del professionista sopra individuato, recante i propri dati identificativi e resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, nonchè sottoscritta digitalmente.

Qualora i progettisti siano più di uno, ciascuno di essi è tenuto a presentare la scheda anzidetta.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa incentrata sul rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica ed economica è effettuata in base ai seguenti fattori ponderali:

		PESO PONDERALE	
A	Offerta tecnica	80	
B	Offerta economica	20	
	TOTALE	100	

L'aggiudicazione viene disposta nei confronti del soggetto che abbia ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e a quella economica.

20. OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica si compone di due documenti distinti:

- 1) **Relazione tecnica;**
- 2) **Prospetti riepilogativi con migliorie** (senza prezzi).

1) **La relazione tecnica** è costituita da un massimo di n. 30 pagine in formato A4, escluse eventuali intestazioni e/o copertine. Ogni pagina deve contenere non più di 40 (quaranta) righe, eventualmente contenenti schemi o diagrammi. Le facciate eccedenti tale limite non saranno prese in considerazione per la valutazione complessiva dell'offerta tecnica.

Il carattere da impiegare, sia nella relazione che negli allegati, è "ARIAL" – dimensione carattere: 11 – interlinea e spaziatura paragrafo 1,0 – margini 2 cm per ciascun lato.

La relazione è suddivisa per capitoli in relazione ai sub-criteri previsti al successivo paragrafo 22.

È possibile superare il predetto numero di pagine, nell'ulteriore limite massimo di 30, soltanto al fine di allegare i) schede tecniche, ii) dépliant e iii) tavole grafiche.

Per la sola tavola grafica, il formato può eccedere l'A4 per consentirne una migliore comprensione e in tal caso l'allegato viene considerato come una pagina.

La relazione tecnica, che deve formare un unico PDF, viene sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore.

2) **Prospetti riepilogativi con migliorie senza prezzi**, contenente anche l'indicazione delle migliorie proposte.

I Prospetti riepilogativi con migliorie riportano tutte le voci contenute nei rispettivi computi metrici (opere edili, elettromeccaniche ed elettriche) posti a base di gara (contenuti nella documentazione progettuale), siano esse oggetto di miglioria o meno.

Sono ammissibili soltanto le proposte migliorative espressamente indicate nel successivo art. 22.

I Prospetti riepilogativi con migliorie devono essere così formulati:

Ipotesi A) **Nessuna miglioria** proposta per la lavorazione o materiale impiegato, rispetto al computo metrico a base di gara:

VOCE DA CME	DESCRIZIONE BREVE	QUANTITÀ DA CM	QUANTITÀ PROPOSTA DALL'OFFERENTE	DESCRIZIONE MIGLIORIA PROPOSTA
xx.xx.xx	Nomenclatura della voce di CM	5,00 (esempio)	5,00 (esempio)	Nessuna miglioria

Ipotesi B) **Modifica della quantità** della lavorazione o materiale impiegato, presente nel computo metrico estimativo a base di gara:

VOCE DA CME	DESCRIZIONE BREVE DA CM	QUANTITÀ DA CM	QUANTITÀ PROPOSTA DALL'OFFERENTE	DESCRIZIONE MIGLIORIA PROPOSTA
xx.xx.xx	Nomenclatura della voce di CM	10,00 (esempio)	12,00 (esempio)	La miglioria consiste nel fornire due unità in più rispetto a quelle poste a base di gara

Ipotesi C) **Modifica della qualità** della lavorazione o materiale impiegato presente nei computi metrici a base di gara. In questo caso l'operatore economico dovrà compilare la tabella elaborando per la lavorazione o materiale impiegato oggetto di miglioria due righe:

- nella prima riga viene riportata la voce della lavorazione o materiale impiegato, prevista dal CM posto a base di gara, la cui quantità sarà quella del CM stesso, mentre la quantità proposta dall'offerente sarà pari a 0, in quanto questi propone un elemento diverso (miglioria);
- nella seconda riga l'operatore economico deve indicare la nomenclatura della lavorazione o materiale impiegato oggetto di miglioria (che sarà diversa dalla voce del CM), indicherà nella colonna "Quantità da CM" il valore 0 (perché propone un elemento diverso rispetto al CM) e poi preciserà la quantità proposta e descriverà la miglioria qualitativa offerta.

Tali informazioni devono assumere il seguente formato tabellare:

VOCE DA CM	DESCRIZIONE BREVE	QUANTITÀ DA CM	QUANTITÀ PROPOSTA DALL'OFFEREN TE	DESCRIZIONE MIGLIORIA QUALITATIVA PROPOSTA
xx.xx.xx (codice della voce di CM)	Nomenclatura della voce di CM	1,00 (esempio)	0,00 (perché si propone un prodotto diverso da quello in CM)	(qui non si scrive nulla in quanto non si propone la voce in CM ma una miglioria che è descritta alla riga qui sotto)
xx.xx.xx.NP1 (codice della miglioria)	Nomenclatura lavorazione o materiale impiegato migliorativi rispetto alla voce di CM	0,00 (perché si propone una lavorazion e o materiale impiegati diverso da quello in CM)	1,00 (esempio)	La miglioria consiste nel fornire una lavorazione o materiale impiegato migliorativi rispetto a quelli presenti nel computo metrico posto a base di gara. Aggiungere descrizione tecnica della miglioria qualitativa proposta

I prospetti riepilogativi con miglorie (senza prezzi) devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore munito di valida procura.

21. CRITERI E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

21.1 DEFINIZIONE

A STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI						
	criterio	Peso	n.	sub-criteri di valutazione	Sub-peso	
					D	T
A.1	Possesso di certificazione Corporate Social Responsibility (CSR)	2	A.1.1	Possesso di certificazione Social Corporate Responsibility		
				➤ possesso di certificazioni CSR	-	2
				➤ assenza di certificazioni CSR	-	0
A.2	Organigramma, esperienze pregresse, inclusione lavorativa e mezzi del cantiere	12	A.2.1	Organigramma della struttura dell'appaltatore	4	-
			A.2.2	Esperienze pregresse di lavori simili dell'appaltatore, con indicazione dei soggetti dell'organigramma dedicati al presente lavoro già impiegati nelle esperienze pregresse	4	-

A STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
			A.2.3	Inclusione lavorativa delle persone disabili, parità di genere e presenza di giovani under-36 anni all'interno dello staff aziendale	1	-
			A.2.4	Mezzi d'opera impiegati e sistemi di sicurezza	3	-
TOTALE (A)					12	2

B GESTIONE DEL CANTIERE						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
B.1	Organizzazione del cantiere	8	B.1.1	Analisi del cronoprogramma lavori previsto in sede progettuale e proposta di eventuale modifica e ottimizzazione. Sviluppo delle fasi lavorative in coerenza al programma lavori proposto, con la necessità di mantenere in esercizio l'impianto di depurazione durante le lavorazioni	2	-
			B.1.2	Implementazione delle misure di sicurezza del sito; accorgimenti per l'aumento del livello di sicurezza in fase operativa e modalità di sorveglianza e controllo del cantiere sia in orario di lavoro che al di fuori dei turni di lavoro	6	-

B GESTIONE DEL CANTIERE						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
B.2	Manutenzione, avviamento e gestione impianto	10	B.2.1	Modalità di manutenzione, avviamento, gestione controllata, gestione impianto e assistenza <i>post-operam</i> con riferimento ai requisiti minimi del CSA	10	-
TOTALE (B)					18	0

C CRITERI AMBIENTALI						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
C.1	Criteri ambientali	3	C.1.1	Mitigazione impatti provocati dal cantiere, effettuazione di monitoraggi	3	-
TOTALE (C)					3	0

D MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'OPERA						
	criterio	Peso	n.	sub-criteri di valutazione	Sub-peso	
					D	T
D.1	Migliorie alle apparecchiature	18	D.1.1	Digestione anaerobica dei fanghi	2	-
			D.1.2	Elettropompe	2	-
			D.1.3	Caldaia	2	-
			D.1.4	Strumentazione di monitoraggio e misura	2	-
			D.1.5	Risparmio/recupero/monitoraggio energetico	2	-
			D.1.6	Aumento della capacità di trattamento dell'impianto	2	-
			D.1.7	Controllo accessi al sito	2	-
			D.1.8	Sistema di allarme con antintrusione e videosorveglianza	2	-
			D.1.9	Migliorie ai sistemi di chiusura delle ispezioni/aperture di vasche e manufatti	2	-
D.2	Migliorie alle vasche e manufatti	12	D.2.1	Modalità operative per l'esecuzione dei getti in cemento armato e migliorie	5	-

D MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'OPERA						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
				all'impermeabilizzazione delle opere di nuova realizzazione		
			D.2.2	Risanamento e impermeabilizzazione vasche esistenti	7	-
TOTALE (D)					30	0

E PROGETTAZIONE ESECUTIVA						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
E.1	Valutazione dello staff tecnico che svilupperà la Progettazione Esecutiva	10	E.1.1	Professionalità ed esperienza dei componenti dello staff tecnico che svilupperà la Progettazione Esecutiva	4	-
			E.1.2	Relazione metodologica di svolgimento del servizio	2	
			E.1.3	Prossimità geografica dei professionisti	2	

E PROGETTAZIONE ESECUTIVA						
	criterio	Peso	n.	sub-criteri di valutazione	Sub-peso	
					D	T
			E.1.4	Valutazione dei profili professionali di età inferiore a 35 anni nel Team di progettazione	2	
TOTALE (E)					10	0

F COMUNICAZIONE DEL CANTIERE						
	criterio	Peso	n.	sub-criteri di valutazione	Sub-peso	
					D	T
F.1	Comunicazione del cantiere	5	F.1.1	Comunicazione del cantiere	5	-
TOTALE (F)					5	0
TOTALE OFFERTA TECNICA (A+B+C+D+E+F)					78	2
					80	

21.2 CRITERI MOTIVAZIONALI

Qualora le FATTISPECIE PREMIANTI non siano presentate nelle modalità sopra descritte, non saranno prese in considerazione ai fine della valutazione dell'offerta.

A) STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI

A.1) Possesso di certificazione Corporate Social Responsibility (CSR)

A.1.1) Possesso di certificazione Corporate Social Responsibility (CSR) (sub-criterio quantitativo)

Il sub-criterio valuta la presenza di una certificazione di Corporate Social Responsibility (CSR), in merito alla sostenibilità delle politiche di approvvigionamento, di produzione, di distribuzione e di consumo dell'operatore economico. Per la comprova del presente elemento di merito è richiesta la produzione di copia del certificato di CSR rilasciato da organismo accreditato, in corso di validità alla data di presentazione dell'offerta.

A.2) Organigramma, esperienze pregresse, inclusione lavorativa e mezzi del cantiere

A.2.1) Organigramma della struttura dell'appaltatore (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio mira a valutare favorevolmente l'organizzazione strutturata dall'appaltatore e delle relative figure professionali multidisciplinari, nonché la dotazione organica di personale da lunga data, che sarà dedicata alla commessa.

La documentazione da presentare sarà, pertanto, costituita da:

1. descrizione dell'organigramma in un capitolo dedicato della relazione tecnica, da cui si evinca l'organizzazione dell'organico dedicato alla commessa;
2. tabella riepilogativa dei dipendenti dell'Appaltatore, impiegati nella commessa, riportante per ogni dipendente l'anzianità di servizio e relative qualifiche.

A.2.2) Esperienze pregresse di lavori simili dell'appaltatore, con indicazione dei soggetti dell'organigramma dedicato al presente lavoro già impiegati nell'esperienze pregresse (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio mira a valutare favorevolmente l'impiego in cantiere di figure professionali e operative aventi valide esperienze pregresse in lavori simili a quelli del presente bando. A tal fine, l'operatore economico dovrà descrivere al massimo n. 3 lavori della medesima categoria (impianti di trattamento fanghi di acque reflue urbane ed industriali) e almeno

del medesimo valore economico, indicando i nominativi dei dipendenti dedicati a tali lavori, che saranno impiegati nella commessa oggetto dell'appalto. Saranno considerati validi solamente lavori conclusi negli ultimi 10 anni o in fase di esecuzione per un avanzamento dell'importo lavori pari ad almeno il 60%, nei quali l'appaltatore non abbia maturato ritardi.

Tale sub-criterio dovrà essere oggetto di un capitolo della relazione tecnica in cui andranno descritti i 3 lavori di cui sopra, precisandone i) importi; ii) nominativi dipendenti impiegati; iii) conferma del rispetto dei tempi contrattuali.

La documentazione da presentare in allegato all'offerta tecnica sarà costituita da CRE o verbale di collaudo o dichiarazione della stazione appaltante sulla percentuale di avanzamento dell'opera.

Qualora le esperienze pregresse non siano presentate nelle modalità sopra descritte, non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

A.2.3) Inclusione lavorativa delle persone disabili, parità di genere e presenza di giovani under-36 anni all'interno dello staff aziendale (sub-criterio qualitativo)

In aggiunta ai requisiti minimi stabiliti dalla vigente normativa, il sub-criterio mira a valorizzare favorevolmente l'adozione di politiche aziendali supplementari per l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e la presenza di giovani under-36 anni all'interno dello staff aziendale.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in una descrizione di tali politiche supplementari rispetto ai requisiti minimi normativamente prescritti, allegando eventuali certificazioni aziendali, qualora possedute.

Il requisito si comprova producendo o certificazioni aziendali o procedure aziendali approvate.

A.2.4) Mezzi d'opera impiegati e sistemi di sicurezza (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio valuta i mezzi e le attrezzature impiegate per il cantiere.

È valutato favorevolmente l'impiego di mezzi di cantiere e di trasporto (es. autoveicoli, automezzi, furgoni, camion, mezzi d'opera) dotati dei più recenti dispositivi di sicurezza stradale (tipo frenata automatica anticollisione, rilevamento pedoni e ciclisti, sensori angolo cieco, guida assistita, ecc.) atti a prevenire incidenti sia in cantiere che nel tragitto da e verso il cantiere, oltre che nel punto di uscita dal cantiere verso la viabilità ordinaria.

Sono valutate favorevolmente anche le eventuali procedure di sicurezza e controllo applicate dall'appaltatore per ridurre il rischio di incidenti dei mezzi impiegati in cantiere e nel tragitto da e verso il cantiere.

Il capitolo della relazione relativo a questo sub-criterio dovrà riportare una tabella con l'elenco dei mezzi che il concorrente intende impiegare nel cantiere, la relativa classe ambientale (Euro o Stage), oltre all'indicazione dei dispositivi e procedure di sicurezza in essi attivi.

Qualora l'elenco dei mezzi impiegati non sia presentato nelle modalità sopra descritte, non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

B) GESTIONE DEL CANTIERE

B.1) Organizzazione del cantiere

B.1.1) Analisi del cronoprogramma lavori previsto in sede progettuale e proposta di eventuale modifica e ottimizzazione. Sviluppo delle fasi lavorative in coerenza al programma lavori proposto, con la necessità di mantenere in esercizio l'impianto di depurazione durante le lavorazioni (sub-criterio qualitativo)

Il concorrente dovrà redigere un capitolo della relazione illustrante le motivazioni per una eventuale conferma del cronoprogramma di progetto o per una sua eventuale modifica e/o ottimizzazione temporale e di sviluppo delle fasi lavorative.

La valutazione è inoltre estesa alla valutazione dello sviluppo delle fasi lavorative e relativa coerenza e completezza, anche in riferimento al cronoprogramma dei lavori, con soluzioni che consentano una consistente riduzione dei tempi di esecuzione delle opere.

Il concorrente dovrà, inoltre, illustrare le varie fasi di sviluppo delle attività di cantiere in conformità al cronoprogramma proposto, alla mobilità dei mezzi d'opera di cantiere e dei mezzi necessari per lo svolgimento delle attività di gestione e manutenzione dell'impianto da parte del gestore.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in:

1. descrizione chiara delle fasi di lavoro previste;
2. allegato cronoprogramma dei lavori, qualora l'appaltatore ne preveda una riduzione;
3. (eventuali) disegni per ogni fase di lavoro che illustri graficamente il susseguirsi delle fasi proposte nella relazione. Ogni disegno potrà essere redatto in formato massimo A2; sono ammessi formati minori purché leggibili e comprensibili.

B.1.2) Implementazione delle misure di sicurezza del sito; accorgimenti per l'aumento del livello di sicurezza in fase operativa e modalità di sorveglianza e controllo del cantiere sia in orario di lavoro che al di fuori dei turni di lavoro (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio valorizza le soluzioni applicabili in sede di cantiere per incrementare qualità ed efficienza dei sistemi, in termini di:

- movimentazione dei carichi;
- ulteriori misure di sicurezza aggiuntive;
- blindaggio degli scavi;
- aggottamento di scavi;
- monitoraggio della sicurezza e delle presenze all'interno del cantiere anche con soluzioni smart, accessibili o consultabili da remoto da parte dell'ente aggiudicatore.

In particolare, sono valutate favorevolmente le ipotesi che prevedano un miglioramento delle misure di sicurezza rispetto alle previsioni del P.S.C., ferma restando l'invariabilità complessiva dell'ammontare degli oneri della sicurezza previsti nel progetto in gara e riportati nel medesimo P.S.C.

Il sub-criterio mira, inoltre, a valutare la gestione e organizzazione della sorveglianza, sia locale che remota, del cantiere sia per fini di sicurezza da accessi non autorizzati e tutela del patrimonio da furti e/o vandalismi che di eventuale direzione e coordinamento dei lavori a distanza.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in:

1. illustrazione delle eventuali soluzioni di sicurezza integrativa che il concorrente intende attuare, comprese le modalità di guardiania del cantiere, mediante sia personale che sistemi fisici e tecnologici di sorveglianza, protezione e controllo del cantiere, allegando le eventuali schede tecniche della componentistica impiegata.

Le migliorie e gli elementi integrativi proposti dovranno obbligatoriamente essere illustrati mediante appositi prospetti di raffronto che ne rendano inequivocabile ed immediata l'individuazione e la comprensione.

B.2) Manutenzione, avviamento e gestione impianto

B.2.1) Modalità di manutenzione, avviamento, gestione controllata, gestione impianto e assistenza post-operam con riferimento ai requisiti minimi del CSA (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio è volto a valutare eventuali proposte migliorative in ordine al controllo e alla manutenzione che il concorrente intende eseguire a titolo gratuito dopo l'ultimazione dell'opera.

A tale proposito dovranno essere precisati in apposito prospetto schematico di massimo 3 pagine A4 (che concorreranno all'ammontare di 30 pagine massime previste per la relazione), chiaramente comprensibile:

1. gli elementi che saranno oggetto di manutenzione;
2. il tipo di manutenzione (ordinaria e/o straordinaria) che verrà effettuata;
3. il tipo di interventi che vengono proposti (sopralluoghi, ispezioni, controlli, analisi di laboratorio, ecc.);
4. la frequenza (mensile/bimestrale/trimestrale/altro) prevista per ciascun tipo di intervento;
5. la durata complessiva dell'impegno all'assistenza post-appalto (numero di mensilità).

L'assistenza post-appalto decorrerà dalla data di redazione del certificato di regolare esecuzione / collaudo dell'opera complessiva con entrata in esercizio completa dell'ultima sezione impiantistica funzionante.

L'eventuale impegno all'assistenza post-appalto non sostituisce, ma si aggiunge, alla garanzia della corretta esecuzione delle opere in conformità al progetto, con relativo obbligo di rimuovere eventuali vizi e difformità, a norma del contratto di appalto e delle disposizioni vigenti in materia.

La miglioria, se proposta, dovrà essere corredata da un impegno da parte di un istituto bancario ovvero di una compagnia assicurativa, a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una **fideiussione bancaria ovvero una polizza fideiussoria assicurativa**, a prima richiesta, a favore dell'ente aggiudicatore, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi di manutenzione, come descritti nella miglioria. La garanzia (ulteriore rispetto a quelle previste dalla normativa vigente e dal capitolato di appalto) dovrà essere pari almeno al 20% dell'importo dei lavori posto a base d'asta e dovrà avere la medesima durata dell'impegno alla assistenza e manutenzione post appalto. In mancanza del predetto impegno, la miglioria non sarà considerata ai fini della valutazione dell'offerta.

Ai sensi del precedente paragrafo il concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto a produrre, a pena di decadenza, la succitata fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa.

La proposta formulata come miglioria e la relativa fideiussione/polizza fideiussoria verranno inseriti nel contratto di appalto e costituiranno elementi contrattuali vincolanti.

C) CRITERI AMBIENTALI

C.1) Criteri ambientali

C.1.1) Mitigazione impatti provocati dal cantiere, effettuazione di monitoraggi (sub-criterio qualitativo)

Il concorrente dovrà descrivere le modalità operative e gli eventuali apprestamenti e monitoraggi proposti, da ritenersi in ogni caso compensati nel prezzo offerto, per la mitigazione dell'inquinamento acustico, delle emissioni in atmosfera, della tutela delle risorse idriche e del suolo e il miglioramento dell'inserimento del cantiere che intende mettere in atto durante l'esecuzione del cantiere. Il tutto considerando che il cantiere

risulterà localizzato in vicinanza del bacino del Lago di Garda, circondato da abitazioni e attività alberghiere ed extra-alberghiere.

Le modalità operative illustrate e gli eventuali apprestamenti proposti in sede di offerta verranno allegati al contratto e costituiranno vincolo negoziale per tutta la durata dell'appalto.

Sarà valutata favorevolmente l'utilizzo di attrezzature e apprestamenti di cantiere insonorizzati e di ultima generazione.

Sarà, inoltre, valutata favorevolmente l'adozione e impiego da parte del concorrente di mezzi, macchine operatrici e di trasporto a ridotto impatto ambientale, rispondenti alle più recenti disposizioni in materia di riduzione dell'inquinamento atmosferico (specificare lo stage / classe ambientale al quale rispondono i mezzi, le attrezzature e i macchinari utilizzati) e/o che impieghino carburanti e motorizzazioni alternativi (es. GNL/CNG, motore elettrico, ibrido, ecc.). Per questa sub-valutazione, la Commissione farà riferimento anche alle schede di cui al precedente sub-criterio "A.2.4) Mezzi d'opera impiegati e sistemi di sicurezza".

Sarà valutata favorevolmente la nomina, da parte dell'impresa, di un tecnico di comprovata esperienza in materia di monitoraggi ambientali e studi di impatto ambientale, che assumerà l'incarico di direttore operativo ambientale del cantiere.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in:

1. illustrazione delle modalità e gli eventuali apprestamenti proposti per mitigare l'impatto ambientale del cantiere;
2. eventuali elaborati grafici esplicativi di ciò che si intende mettere in opera e realizzare, per massimo n. 3 fogli A2;

3. il CV del tecnico, eventualmente incaricato dal concorrente, con la qualifica di Direttore operativo ambientale del cantiere.

D) MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'OPERA

D.1) Migliorie alle apparecchiature

D.1.1) Digestione anaerobica (sub-criterio qualitativo)

D.1.2) Elettropompe (sub-criterio qualitativo)

D.1.3) Caldaia (sub-criterio qualitativo)

D.1.4) Strumentazione di monitoraggio e misura (sub-criterio qualitativo)

Per ciascuno dei sub-criteri di cui dai punti da D.1.1) a D.1.4), il concorrente dovrà illustrare in modo dettagliato ed esaustivo la soluzione che intenderà adottare per le rispettive sezioni e apparecchiature previste a progetto, indicando in modo puntuale ed inequivocabile le apparecchiature che intende offrire nel rispetto delle prescrizioni minime di capitolato.

Nel descrivere la soluzione offerta si dovrà tener conto della capacità di trattamento e/o di lavoro, l'eventuale scelta dei materiali per aumentare la durabilità ed affidabilità dell'opera e degli eventuali accorgimenti che permettano di migliorare e/o facilitare la manutenzione.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate dallo stesso.

I contenuti dei rispettivi capitoli della relazione relativi ai sub-criteri in esame saranno articolati nella descrizione delle singole proposte, allegando le relative schede tecniche.

D.1.5.) Risparmio/recupero/monitoraggio energetico (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio mira a valutare favorevolmente l'adozione di migliorie al progetto volte al risparmio e/o al recupero energetico nell'esercizio dell'impianto di depurazione, nonché al monitoraggio dei consumi energetici delle apparecchiature volte anche all'individuazione di anomalie di consumo e funzionamento delle stesse.

Il concorrente dovrà illustrare in modo dettagliato ed esaustivo la soluzione che intenderà adottare indicando in modo puntuale ed inequivocabile le apparecchiature e/o le modifiche che intende offrire nel rispetto delle prescrizioni di capitolato.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara. Dovranno essere, inoltre, esplicitati i risparmi energetici (in termini di kWh) ottenibili dall'implementazione della miglioria.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate.

Il capitolo dedicato della relazione tecnica dovrà descrivere la soluzione migliorativa proposta, allegandone la/e relativa/e scheda/e tecnica/he.

D.1.6) Aumento della capacità di trattamento dell'impianto (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio mira a valutare favorevolmente l'adozione di soluzioni impiantistiche, tecnologiche, gestionali, ecc. volte all'aumento della capacità di trattamento fanghi e di

produzione di biogas dall'impianto, rispetto a quella prevista dalle apparecchiature di progetto.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate dallo stesso.

Il contenuto del capitolo della relazione relativo al presente sub-criterio in esame sarà articolato nella descrizione della proposta, allegando le relative schede tecniche.

D.1.7) Controllo accessi al sito (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio valuta favorevolmente la proposta di migliorie da parte del concorrente in relazione alle soluzioni per il monitoraggio degli accessi e delle abilitazioni del personale al sito, ai quadri elettrici, PLC/RTU e ai comparti dell'impianto.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate dallo stesso.

Il contenuto del capitolo della relazione relativo al presente sub-criterio in esame sarà articolato nella descrizione della proposta, allegando le relative schede tecniche.

D.1.8) Sistema di allarme con antintrusione e videosorveglianza (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio valuta favorevolmente la proposta di migliorie da parte del concorrente in relazione alle soluzioni tecnologiche e fisiche per la sorveglianza del sito, a favore della sicurezza e della protezione e tutela dell'impianto da furti e vandalismi, nonché per assicurarne la funzionalità continua dell'impianto.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate dallo stesso.

Il contenuto del capitolo della relazione relativo al presente sub-criterio in esame sarà articolato nella descrizione della proposta, allegando le relative schede tecniche.

D.1.9) Migliorie ai sistemi di chiusura delle ispezioni/aperture di vasche e manufatti (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio è volto a valutare la tipologia e le caratteristiche dei manufatti proposti per garantire l'ispezionabilità delle vasche e manufatti dell'impianto.

Verrà, inoltre, valutata positivamente la presenza di sistemi di sicurezza (chiusura) che evitino il rischio di apertura dei chiusini e dei manufatti di ispezione in genere da parte di personale non autorizzato. Verrà anche valutato positivamente qualsiasi accorgimento e apprestamento atto a mitigare i rischi connessi alla caduta dall'alto, all'interno di luoghi confinati ed in generale che consenta di operare in condizioni di sicurezza in sede di attività sia ordinarie che straordinarie di ispezione e manutenzione delle vasche.

Varranno valutati positivamente infine gli accorgimenti atti a ridurre il sollevamento di pesi da parte degli operatori nel corso delle attività, sia ordinarie che straordinarie, di ispezione e manutenzione delle vasche (come, ad esempio, sistemi di apertura servoassistiti).

D.2) Migliorie alle vasche

D.2.1) Modalità operative per l'esecuzione dei getti in cemento armato e migliorie all'impermeabilizzazione delle opere di nuova realizzazione (sub-criterio qualitativo)

Ferme restando le specifiche minime di progetto, il concorrente dovrà illustrare le modalità operative con cui provvederà ad eseguire i getti in calcestruzzo delle opere di nuova realizzazione, indicando:

- il numero di getti che intende effettuare per realizzare le opere;
- eventuali migliorie alle tecniche realizzative e ai materiali finalizzate ad una maggior garanzia di tenuta dei giunti nel tempo;
- eventuali materiali migliorativi di impermeabilizzazione delle vasche e dei manufatti;
- la tipologia di casseri e distanziatori in modo da garantire la perfetta tenuta idraulica delle vasche;
- il numero di vibratorii utilizzati contemporaneamente durante le fasi di getto;
- il numero di operai che intende impiegare durante le fasi di getto;
- le tecniche di collaudo per la verifica della tenuta idraulica delle vasche.

I contenuti del capitolo della relazione relativo al sub-criterio in esame saranno articolati nell'illustrazione di tutti gli elementi richiesti e/o aggiuntivi, inclusi nel prezzo offerto, ritenuti utili per garantire la buona riuscita delle opere da realizzare e, in particolare, della perfetta tenuta idraulica delle nuove opere di progetto.

Le modalità operative illustrate e/o gli eventuali elementi aggiuntivi ritenuti utili proposti in sede di offerta verranno allegati al contratto e costituiranno vincolo negoziale.

D.2.2) Risanamento e impermeabilizzazione vasche esistenti (sub-criterio qualitativo)

Ferme restando le disposizioni minime previste dal progetto, è valutata favorevolmente la proposta del concorrente di migliorare al risanamento e impermeabilizzazione delle vasche di accumulo acque di progetto.

I contenuti del capitolo della relazione relativo al sub-criterio in esame saranno articolati nell'illustrazione di tutti gli elementi richiesti e/o aggiuntivi, inclusi nel prezzo offerto, ritenuti utili per migliorare il risanamento, l'impermeabilizzazione delle vasche e manufatti dell'impianto.

Le modalità operative illustrate e/o gli eventuali elementi aggiuntivi ritenuti utili proposti in sede di offerta verranno allegati al contratto e costituiranno vincolo negoziale.

E) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

E.1) Valutazione dello staff tecnico che svilupperà la Progettazione Esecutiva

E.1.1) Professionalità ed esperienza dei componenti dello staff tecnico che svilupperà la Progettazione Esecutiva (sub-criterio qualitativo)

Viene valutato il curriculum vitae dei professionisti componenti lo staff tecnico di progettazione. Il curriculum verrà valutato se verrà data piena evidenza del rapporto tra il professionista ed il team di progettazione che effettivamente svilupperà il progetto esecutivo (rapporto di lavoro dipendente o raggruppamento del professionista in RTP o in altra forma associativa).

Viene valutato positivamente l'aver già sviluppato la progettazione esecutiva di opere analoghe di trattamento fanghi mediante digestione anaerobica. Per tali opere dovrà

essere allegata alla relazione tecnica Certificazione del servizio/Certificato di regolare esecuzione del servizio rilasciato dalla stazione appaltante.

Viene valutato positivamente anche l'aver assunto incarichi di Direzione Lavori (negli ultimi 3 anni) di opere analoghe a quella oggetto di progettazione esecutiva così come previsto dal bando di gara. Affinché tale servizio sia oggetto di valutazione l'opera deve risultare conclusa (in tal caso dovrà essere presentata Certificato di regolare Esecuzione o Certificato di Collaudo) o comunque realizzata almeno per il 60% dell'importo dei lavori (in tal caso dovrà essere presentata dichiarazione del servizio svolto rilasciata dal RUP della stazione appaltante).

E.1.2) Relazione metodologica di svolgimento del servizio (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio è volto a valutare le modalità di esecuzione del servizio che dovranno essere esplicitate all'interno della relazione tecnica.

Nel dettaglio vengono valutate positivamente:

- a) Modalità e frequenza di interazione con la stazione appaltante;
- b) Utilizzo di software per lo sviluppo della progettazione con metodologia BIM
- c) Presenza nello staff di tutte le figure professionali necessarie allo sviluppo della progettazione con particolare riferimento agli elementi inerenti ingegneria sanitaria, idraulica, strutture, elettrotecnica, geologia, geotecnica, topografia, ecc...

E.1.3) Prossimità geografica dei professionisti (sub-criterio qualitativo)

In ragione della specificità e finalità dei servizi svolti, con particolare riguardo ai rapporti con gli enti nelle fasi di acquisizione di pareri e permessi, coinvolgimento del territorio e di tutti gli stakeholders, ai servizi di progettazione esecutiva, ma anche per la continuità dei rapporti con il committente, si ritiene qualificante la prossimità geografica degli

operatori coinvolti, ovvero la localizzazione delle sedi o presidi organizzati, rispetto agli incarichi nell'ambito del territorio gestito dal committente.

L'operatore dovrà inserire nella relazione tecnica un opportuno paragrafo in cui siano sintetizzate le sedi e i presidi organizzati già in essere, oppure, in caso di aggiudicazione l'impegno a costituire entro 30 gg dalla comunicazione di aggiudicazione sedi e presidi organizzati, nel raggio di Km 40 dalla sede direzionale del Committente, di tutti i soggetti coinvolti nell'espletamento delle attività di Progettazione esecutiva di dimensioni commisurate alla struttura tecnica effettivamente impiegata per l'attività di progettazione.

E.1.4) Presenza nel Team di progettazione di professionisti di età inferiore a 35 anni (sub-criterio qualitativo)

Viene valutata la presenza all'interno dello studio del professionista/del Team di progettazione, di tecnici di età inferiore a 35 anni fattivamente coinvolti nella progettazione dell'opera.

Tale elemento verrà valutato solo se verrà fornito il curriculum del professionista under 35 e se verrà data piena evidenza del rapporto tra detto giovane professionista ed il team di progettazione che effettivamente svilupperà il progetto esecutivo (rapporto di lavoro dipendente o raggruppamento del professionista in RTP o in altra forma associativa).

F) COMUNICAZIONE DEL CANTIERE

F.1) Comunicazione del cantiere

F.1.1) Comunicazione del cantiere (sub-criterio qualitativo)

Ferme restando le disposizioni minime previste dal progetto, è valutata favorevolmente la proposta del concorrente di un piano di comunicazione del cantiere alla cittadinanza ai turisti, mediante, ad esempio:

- l'esecuzione di video informativi dell'avanzamento del cantiere mediante droni;
- l'installazione di una o più webcam per timelapse del cantiere;
- l'implementazione sul sito internet aziendale di AGS di una sezione informativa dedicata all'intervento di progetto.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in:

1. illustrazione del piano di comunicazione che il concorrente intende proporre;
2. modalità di confronto con l'ufficio stampa della stazione appaltante.

Le modalità operative illustrate e/o gli eventuali elementi aggiuntivi ritenuti utili proposti in sede di offerta verranno allegati al contratto e costituiranno vincolo negoziale.

21.3 METODO DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI (D)

Gli elementi di valutazione qualitativi riferiti ai sub-criteri A.2.1, A.2.2, A.2.3, A.2.4, B.1.1, B.1.2, B.2.1, C.1.1, D.1.1, D.1.2, D.1.3, D.1.4, D.1.5, D.1.6, D.1.7, D.1.8, D.1.9, D.2.1, D.2.2, E.1.1, E.1.2, E.1.3, E.1.4, F.1.1 sono valutati secondo il seguente metodo:

- per ciascun sub-criterio, ogni commissario attribuisce discrezionalmente un punteggio variabile tra 0 e 1;
- viene poi calcolata la media dei punteggi, assegnando il valore 1 a quello più elevato e riparametrando per effetto tutti gli altri;
- il coefficiente così ottenuto viene moltiplicato per il sub-peso ponderale attribuito a ciascun sub-criterio.

21.4 METODO DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUANTITATIVI (T)

La valutazione del sub-criterio A.1.1 avviene mediante attribuzione del punteggio tabellare previsto.

21.5 METODO AGGREGATIVO COMPENSATORE

A ciascun candidato il punteggio viene, quindi, attribuito sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i \cdot V_{ai}]$$

dove:

P_i è il punteggio totale dell'offerta i -esima;

n è il numero totale dei sub-criteri;

W_i sub-peso attribuito all' i -esimo sub-criterio:

V_{ai} è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all' i -esimo sub-criterio.

21.6 ULTERIORI PRECISAZIONI

Si precisa che:

- a) all'interno dell'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- b) l'offerta tecnica non può, a pena di esclusione in relazione a uno o più d'uno degli elementi o sub-elementi di valutazione, esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative proposte condizionate.

22. OFFERTA ECONOMICA

22.1 CONTENUTO

L'offerta economica si compone di tre elementi:

- 1) **modello offerta economica:** che deve essere compilato e sottoscritto e che deve indicare, indicare, a pena di inammissibilità:
 - A) l'importo complessivo offerto, sulla base delle risultanze della lista delle categorie di lavori presentata dall'operatore economico, al netto dell'IVA e degli oneri da rischio interferenziale;
 - B) la corrispondente percentuale di ribasso rispetto all'importo dei lavori posto a base di gara, espressa in cifre e in lettere;

- C) l'importo degli oneri della sicurezza da rischio specifico o aziendali;
 - D) il costo effettivo del personale.
- 2) **Lista delle categorie e delle lavorazioni**, predisposta dall'ente, con indicazione, a cura dell'operatore economico, di tutte le voci di prezzo riferite al progetto posto a base di gara.
- 3) **Prospetto riepilogativo con migliorie e prezzi**: il concorrente deve produrre il prospetto riepilogativo con migliorie (presentato in sede di offerta tecnica), con l'aggiunta di una colonna riportante il prezzo di ogni singola migliororia. Tale documento non assume rilevanza di fini della comparazione dell'offerta economica, rilevando esclusivamente al fine di concorrere alla determinatezza dell'offerta e garantire la corretta esecuzione dei lavori.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio:

- a) costituendo: il file dell'offerta economica telematica deve essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria. La sola mandataria provvede al caricamento del file sulla piattaforma;
- b) costituito: il file dell'offerta economica telematica deve essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvede anche a caricarlo a sistema.

Non sono ammesse le offerte plurime, alternative, condizionate o espresse in misura superiore rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta economica viene valutata sulla base del metodo previsto dal paragrafo 23.3.

22.2 MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

Il file documento di offerta firmato digitalmente costituisce offerta e ne contiene gli elementi essenziali, sicché non può essere modificato, pena l'esclusione.

Ai fini della compilazione:

- a) non è possibile inserire 0 (zero) come prezzo o come percentuale offerti;
- b) il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per la formulazione del prezzo offerto, degli oneri per la sicurezza aziendale e dei costi della manodopera è di due;
- c) il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per l'indicazione della percentuale di ribasso è di tre.

22.3 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, la commissione giudicatrice applica, utilizzando la percentuale di ribasso dichiarata nel modulo apposito, la seguente formula:

$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}}\right)^\alpha$$

dove R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente;

α = coefficiente 0,3.

23. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di tre esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. La commissione è presieduta e composta da dipendenti dell'ente, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, l'ente può scegliere il presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra

professionisti esterni. Le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tale fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione all'ente. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella verifica dell'anomalia delle offerte.

24. PROCEDURA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente al sistema e conservate in conformità alla normativa vigente. Il sistema, al momento della ricezione dell'offerta, notifica a mezzo PEC il corretto ricevimento della stessa.

L'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avviene mediante la piattaforma telematica che garantisce la tracciabilità delle operazioni procedimentali.

Nel corso della **seduta del 03/07/2024** si provvede:

- 1) alla verifica della ricezione delle offerte presentate;
- 2) all'apertura della "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- 3) alla verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti richiesti;
- 4) alla verifica della presenza dei documenti prescritti;
- 5) ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto regolare documentazione, fermo restando quanto previsto in tema di soccorso istruttorio.

Successivamente, si procede all'ammissione o all'esclusione degli operatori economici, tramite la piattaforma di gara.

La commissione procede, quindi, in una o più sedute, all'apertura della "busta telematica 2- documentazione tecnica", alla verifica di conformità alle prescrizioni del capitolato e alla valutazione della qualità, redigendo i relativi verbali.

In data che sarà resa nota ai concorrenti tramite la sezione "comunicazioni", si provvede:

- a) a dare notizia degli esiti della valutazione tecnica;
- b) all'apertura delle "buste 3- offerta economica" per gli operatori economici ammessi;
- c) all'esclusione delle offerte superiori all'importo a base di gara;
- d) ad individuare le offerte che presentano carattere anormalmente basso, ai sensi del successivo articolo 26;
- e) a formare la graduatoria finale e a formulare la proposta di aggiudicazione.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, la commissione provvede a comunicare al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- a) inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non conformi ai documenti di gara o tardive;
- c) presentazione di offerte inammissibili, in quanto espressa in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 17, comma 5 del Codice viene comunicato ai concorrenti mediante la piattaforma di gara.

Ai fini della stipulazione del contratto vengono richiesti all'aggiudicatario i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, con l'indicazione del numero di conto corrente bancario o postale, acceso presso istituti di credito o Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva ai

pagamenti della commessa affidata, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su detto conto;

- b) polizza costitutiva della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 commi 1 o 4 del Codice;
- c) polizza assicurativa prescritta dal citato art. 117 comma 10 del Codice;
- d) polizza dell'ingegnere incaricato della progettazione, secondo quanto indicato all'art. 23, comma 6 dello schema di contratto integrante la *lex specialis* di gara;
- e) eventuale polizza fideiussoria a garanzia degli obblighi di manutenzione.

25. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

La congruità è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti massimi previsti dall'art. 20 del presente disciplinare. Il calcolo si effettua ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Qualora non ricorra detta evenienza, resta salva la valutazione della congruità dell'offerta che, sulla base di elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Allorquando l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte sospette di anomalia.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, assegnando un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, ai sensi dell'art. 110 del Codice, esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato l'offerta migliore non anomala.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avviene, ai sensi dell'art. 91, comma 1 del Codice, sull'offerente primo classificato.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC, nonché all'aggiudicazione in favore del secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto della graduatoria, l'appalto viene aggiudicato previo scorrimento. In questo caso la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 124, comma 2, del Codice, si riserva il diritto di procedere al nuovo affidamento alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure previste dall'art. 117, comma 1, del Codice unitamente alle polizze assicurative di cui al comma 10 del citato art. 117. L'importo della somma da assicurare con riferimento alla polizza assicurativa contro i danni corrisponde all'importo del contratto. Il massimale della polizza contro la responsabilità civile, stante la rilevanza ambientale e strategica per la rete idrica dell'opera, è di cinque milioni di euro.

Inoltre con riferimento all'attività progettuale oggetto di appalto è richiesta una polizza di responsabilità civile professionale del progettista - rilasciata dalla compagnia assicurativa autorizzata all'esercizio del ramo responsabilità civile generale nel territorio dell'Unione Europea - per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di progettazione esecutiva e delle attività a essa connesse, con decorrenza dalla data di stipula del Contratto e sino alla data d'emissione del Certificato di Collaudo Provvisorio. Tale polizza copre, i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del Progetto Esecutivo, che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, che l'amministrazione dovrà sopportare in caso di varianti rese necessarie per errori di progettazione e deve avere un massimale pari almeno ad € 5.000.000.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

27. INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO

In caso di contrasto interpretativo tra documenti della procedura, prevale quanto previsto dal Capitolato Speciale di appalto, in secondo luogo da quanto previsto nel presente contratto e in subordine quanto indicato nell'offerta presentata dall'operatore economico. Sotto il profilo metodologico, si applica l'impostazione ermeneutica di cui agli articoli da 1362 a 1371 del codice civile.

28. CONTESTAZIONI E RISERVE

1. Le riserve sono iscritte a pena di decadenza sul primo atto dell'appalto idoneo a riceverle, successivo all'insorgenza o alla cessazione del fatto che ha determinato il pregiudizio dell'esecutore. In ogni caso, sempre a pena di decadenza, le riserve sono iscritte anche nel registro di contabilità all'atto della firma immediatamente successiva al verificarsi o al cessare del fatto pregiudizievole, nonché all'atto della sottoscrizione del certificato di collaudo mediante precisa esplicitazione delle contestazioni circa le relative operazioni. Le

riserve non espressamente confermate sul conto finale si intendono rinunciate. Le riserve devono essere formulate in modo specifico e indicare con precisione le ragioni sulle quali si fondano. In particolare, le riserve devono contenere a pena di inammissibilità:

- a) la precisa quantificazione delle somme che l'esecutore ritiene gli siano dovute. La quantificazione della riserva è effettuata in via definitiva, senza possibilità di successive integrazioni o incrementi rispetto all'importo iscritto, salvo che la riserva stessa sia motivata con riferimento a fatti continuativi;
- b) l'indicazione degli ordini di servizi, emanati dal direttore dei lavori o dal direttore dell'esecuzione, che abbiano inciso sulle modalità di esecuzione dell'appalto;
- c) le contestazioni relative all'esattezza tecnica delle modalità costruttive previste dal capitolato speciale d'appalto o dal progetto esecutivo;
- d) le contestazioni relative alla difformità rispetto al contratto delle disposizioni e delle istruzioni relative agli aspetti tecnici ed economici della gestione dell'appalto;
- e) le contestazioni relative alle disposizioni e istruzioni del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione che potrebbero comportare la responsabilità dell'appaltatore o che potrebbero determinare vizi o difformità esecutive dell'appalto.

3. L'esecutore, all'atto della firma del conto finale, da apporre entro il termine di trenta giorni dall'invito del RUP a prenderne cognizione, non può iscrivere domande diverse per oggetto o per importo da quelle formulate nel registro di contabilità durante lo svolgimento dei lavori, e ha l'onere, a pena di decadenza, di confermare le riserve già iscritte sino a quel momento negli atti contabili per le quali non siano intervenute procedure di carattere conciliativo.

4. Se l'esecutore non firma il conto finale nel termine di cui al comma 3, o se lo sottoscrive senza confermare le domande già formulate nel registro di contabilità, il conto finale si intende come definitivamente accettato.

5. Per quanto non espressamente riportato, si rinvia all'allegato II.14, art. 7 del d.lgs. 36/2023.

29. OFFERTE CONTENENTI PRODOTTI ORIGINARI DI PAESI TERZI SENZA ACCORDI DI RECIPROCIÀ CON L'UNIONE EUROPEA

Si rinvia all'art. 170 del Codice.

30. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione Appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

31. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, nella sezione Amministrazione trasparente.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, del D.lgs. n. 101/2018 e del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta saranno trattati ai soli fini dell'espletamento della procedura di gara nel rispetto delle tutele previste dalla summenzionata disciplina e nella garanzia dell'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del GDPR.

Peschiera del Garda (VR), 03/06/2024

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROGETTO
(Ing. Carlo Alberto Voi)