

## VERBALE DEL SEGGIO DI GARA

Seduta n. 1 del 10.07.2024

Procedura aperta sopra soglia per l'affidamento del servizio di lettura massiva dei contatori di utenza con fotolettura.

Importo del servizio, soggetto a ribasso d'asta € 753.837 IVA esclusa. -

**Progetto 24092.** Codice CIG n. B21243CB08

\*\*\*\*\*

Oggi, mercoledì 10 luglio 2024 alle ore 14:07 nell'ufficio gare di Azienda Gardesana Servizi S.p.A., si riunisce il Seggio di gara composto dall'avv. Alessio Righetti, responsabile dell'area affari legali e acquisti, in qualità di Presidente e la sig.ra Marina Vanini, della medesima area, in qualità di testimone/segretario verbalizzante per procedere alle operazioni telematiche relative alla procedura in oggetto.

**Premesso** che detta procedura viene gestita dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023 attraverso la piattaforma certificata di approvvigionamento digitale "TS eProcurement" denominata "*Portale gare - AGS*";

- **che** con delibera del Consiglio di amministrazione n. 21/6 del 30.05.2024 è stata indetta una procedura aperta sopra soglia comunitaria, da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa improntata al migliore rapporto qualità prezzo, dell'importo annuo, relativo ad un numero stimato annuo di 215.382 fotoletture, di € 753.837, con facoltà dell'Amministrazione di esercitare l'opzione di prosecuzione per un ulteriore anno e per il medesimo importo, nonché l'opzione di proroga di giorni 365 decorrenti dalla scadenza contrattuale necessarie ad individuare un nuovo contraente alle medesime condizioni di cui al contratto principale, oltre all'opzione



quantitativa in aumento del 20% sull'intero importo contrattuale pertanto, per un importo complessivo pari ad € 2.713.813,20 oltre IVA;

- **che** il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea al n. 353073-2024 in data 14.06.2024;

- **che** il bando, unitamente alla domanda di partecipazione, al disciplinare di gara, al modello di offerta economica telematica, alla dichiarazione di conformità agli standard sociali, al capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, e allo schema di contratto, sono stati altresì pubblicati sul Profilo del Committente alla voce "Società Trasparente/Bandi di Gara - Contratti /Bandi in corso", in data 12.06.2024 nonché sul portale gare AGS nella medesima data con registro di sistema telematico prot. n. PI002570-24;

- **che** nel bando veniva previsto il giorno 10 luglio 2024, ore 12:00, quale termine per la trasmissione in modalità elettronica delle offerte, tramite la piattaforma telematica di AGS, nonché il medesimo giorno alle ore 14:00 per l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa.

**Considerato** che entro il termine perentorio del giorno 10.07.2024, ore 12:00, stabilito dal disciplinare di gara, sono pervenute n. 3 offerte telematiche.

### **Tutto ciò premesso**

alle ore 14:07 il seggio di gara, collegandosi al portale gare, dichiara aperta la seduta telematica per l'affidamento dell'appalto in oggetto.

Vengono resi noti i nominativi degli operatori economici offerenti:

- 1) ATHENA S.r.l.;
- 2) L&M STUDIO CENTER S.R.L.;
- 3) INFOTEC SERVIZI S.r.l.



Il Seggio di gara, constatata la regolarità della data di inoltro delle pec contenenti le offerte delle tre concorrenti, procede, secondo l'ordine in cui sono pervenute, all'apertura della busta "documentazione" per la verifica della documentazione amministrativa costituita da:

1. domanda di partecipazione;
2. modello DGUE "Documento di Gara Unico Europeo", (modello di cui al portale gare) nel quale l'operatore economico attesta il possesso di tutti i requisiti speciali e l'assenza di motivi di esclusione previsti dal Codice dei contratti pubblici;
3. copia informatica della ricevuta del versamento del contributo all'ANAC dovuto in base alla delibera dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici 15 febbraio 2010;
4. documentazione in caso di avvalimento;
5. documentazione per i soggetti associati;
6. dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi;
7. copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale;
8. garanzia provvisoria.

Il seggio di gara procede ad aprire sequenzialmente la busta "documentazione" delle tre concorrenti per le finalità connesse alla verifica della completezza del corredo documentale prescritto dal paragrafo 15 del disciplinare di gara.

Per tutte tre le concorrenti il seggio di gara rileva la coerenza integrale della documentazione prodotta dalle stesse rispetto agli elementi contemplati dal sopracitato art. 15 del disciplinare di gara e, pertanto, ne propone l'ammissione al prosieguo della procedura.

Il Seggio di gara, a conclusione delle operazioni di verifica delle buste amministrative, propone al RUP di ammettere le tre concorrenti al proseguo della procedura.



Il seggio di gara rimette il verbale al RUP per i provvedimenti di conseguenti e si disconnette dal portale, chiudendo la seduta alle ore 17:12.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

(avv. Alessio Righetti)



IL TESTIMONE/ SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(sig.ra Marina Vanini)

