

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A.

via 11 settembre, 24 - 37019 Peschiera del Garda (VR)

Tel. 045/6445211

e-mail ags@ags.vr.it

PEC ags@pec.ags.vr.it

**SERVIZIO PER LA LETTURA MASSIVA
DEI CONTATORI DI UTENZA
CON FOTOLETTURA
CODICE CIG. N. 9484308A8C**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - NORME TECNICHE

Sommario

Articolo 1 – Premesse.....	3
Articolo 2 – Oggetto del servizio	4
Articolo 3 – Servizio di Misura, condizioni tecniche ed operative	4
3.1 Servizio di misura periodica – massiva	4
3.1.1 Consegna Gruppi di Lettura	5
3.1.2 Informazione preliminare del tentativo di lettura	5
3.1.3 Esecuzione delle letture	5
3.1.4 Nota informativa fallito tentativo - "cartolina".....	7
3.1.5 Restituzione delle letture.....	8
3.1.6 Termini di riconsegna.....	8
3.1.7 Letture di controllo	8
3.1.8 Ulteriore tentativo di lettura	9
3.1.9 Autoletture	9
3.1.10 Rilevazione di utenze non a ruolo.....	9
3.1.11 Rilevazione di derivazioni abusive a monte del contatore.....	10
3.1.12 Obblighi di registrazione.....	10
Articolo 4 – Condizioni generali di esecuzione del Servizio	10
4.1 Organizzazione	10
4.3 Personale	11
4.3.1 Responsabile	11
4.3.2 Referente Tecnico Operativo.....	11
4.3.3 Operatori	11
4.4 Equipaggiamento e Attrezzature	12
4.5 Regole di comportamento nell’espletamento del servizio.....	13
4.6 Rimborso danni	13
4.7 Obbligo di riservatezza e protezione dei dati.....	14
Articolo 5 – Prezzi e Penali	14
5.1 Modulazione prezzo di base.....	14
5.2 Penalità	16
Articolo 6 – Obblighi a carico dell’appaltatore in materia antinfortunistica – rischio di interferenza.....	16
Articolo 7 – Continuità di servizio	17

Articolo 1 – Premesse

L'attività del Servizio Idrico è definita e regolamentata dalla Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente in seguito ARERA.

La Committente quale Gestore del Servizio Idrico è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nei provvedimenti deliberati da ARERA.

L'Appaltatore, quale incaricato della Committente per il Servizio di Misura, deve svolgere la propria attività in modo tale da consentire alla Committente di rispettare gli obblighi contenuti nella disciplina regolatoria.

Ai fini del presente capitolato si precisa che il Servizio di Misura oggetto del servizio è attualmente definito e regolamentato dalle delibere 218/2016 TIMSI, 665/2017 TICSI, 917/2017 RQTI, 655/2015 RQSII della ARERA e eventualmente dettagliate nella Carta dei Servizi AGS in vigore.

In riferimento alle modalità operative di esecuzione del Servizio di Misura si richiama in particolare quanto stabilito da ARERA in merito a:

- numero di tentativi minimi di lettura
- distanze temporali minime fra tentativi di lettura
- ulteriore tentativo di raccolta
- limite temporale per la prima lettura delle nuove attivazioni
- informazione preliminare del tentativo di lettura
- indennizzi automatici per mancato rispetto degli standard specifici inerenti il numero minimo di tentativi di raccolta della misura e il tempo di preavviso per i tentativi di raccolta
- evidenza della lettura a mezzo fotolettura
- nota cartacea informativa del fallito tentativo
- registro elettronico
- qualità tecnica
- limite periodo a conguaglio in bolletta

Nel caso in cui l'Autorità deliberi variazioni, aggiornamenti, modifiche, integrazioni delle delibere menzionate queste avranno effetto anche sull'oggetto del presente capitolato senza che ciò determini compensi o indennizzi aggiuntivi a carico della Committente.

Qualora dall'esecuzione dell'attività oggetto del presente capitolato da parte dell'Appaltatore derivi un mancato rispetto delle previsioni normative che comporti Indennizzi da riconoscere agli Utenti finali, Penali a carico della Committente, l'impossibilità di accedere al Meccanismo di Incentivazione per il mancato raggiungimento della soglia minima di misura per la determinazione del volume di perdite totali (ex delibera 917/2017 Allegato A, Articolo 20 Disponibilità e affidabilità dei dati di misura, punto 2) si procederà con la quantificazione, valorizzazione e fatturazione degli oneri all'Appaltatore, anche successivamente alla chiusura del contratto di fornitura, per i periodi in cui l'Appaltatore è stato incaricato del servizio a nome della Committente.

Trattandosi di un appalto di servizi legati ad esigenze effettive, AGS S.p.A. si riserva l'espressa facoltà di non garantire, per tutta la durata dell'appalto, il numero complessivo di letture secondo le quantità indicate nel presente capitolato speciale e negli elaborati di gara. Le quantità totali ivi indicate, infatti, potrebbero essere soggette a variazioni in eccesso o in difetto, così come i quantitativi richiesti potrebbero essere oggetto di modifiche in aumento o in diminuzione; in conseguenza di ciò, l'Appaltatore rimarrà comunque impegnato a prestare il servizio ai prezzi ed alle condizioni dell'offerta presentata in sede di gara, senza che possa pretendere nulla nel caso in cui le quantità e le previsioni di intervento fossero soggette a variazioni.

L'appaltatore ed il personale a vario titolo impiegato dovranno sempre conformarsi alla massima diligenza e professionalità nell'adempimento dei propri obblighi e mansioni; trova sempre applicazione l'art. 1374 del codice civile (il contratto obbliga le parti non solo a quanto e nel medesimo espresso, ma anche a tutte le conseguenze che ne derivano secondo la legge, o in mancanza, secondo gli usi e

l'equità).

L'attività di lettura dei contatori dovrà avvenire in piena sicurezza rispettando tutte le direttive emesse dal governo sull'utilizzo dei D.P.I e sul distanziamento sociale.

Il servizio oggetto del presente capitolato è da considerarsi, ad ogni effetto, di carattere pubblico e per nessuna ragione potrà essere dall'Appaltatore sospeso o abbandonato.

Articolo 2 – Oggetto del servizio

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura delle seguenti prestazioni:

- Servizio di Misura periodica massiva

Il servizio è disciplinato dagli standard previsti dalla normativa regolatoria sopra elencata.

Articolo 3 – Servizio di Misura, condizioni tecniche ed operative

Il Servizio di Misura periodica-massiva si compone delle seguenti attività:

- informazione preliminare del tentativo di lettura
- rilievo della lettura, certificazione a mezzo fotolettura georeferenziata, ubicazione delle utenze georeferenziata
- in caso di fallimento del tentativo, rilascio nota cartacea informativa del fallito tentativo, certificazione a mezzo fotolettura georeferenziata e georeferenziazione

3.1 Servizio di misura periodica – massiva

Il Servizio di Misura periodica di rilevazione dei consumi idrici si riferisce ai contatori idrici di acquedotto, nonché ai contatori relativi a pozzi autonomi posati nei Comuni di Affi, Bardolino, Brentino Belluno, Brenzone, Caprino V.se, Costermano, Ferrara di Monte Baldo, S. Zeno di Montagna, Castelnuovo del Garda, Cavaion V.se, Dolcé, Garda, Lazise, Malcesine, Pastrengo, Peschiera del Garda, Rivoli V.se, Sant'Ambrogio di Valpolicella, Torri del Benaco, Valeggio sul Mincio.

I contatori sono di norma ubicati a piede di fabbricato sia all'interno che all'esterno della proprietà privata, in pozzetti, nicchie, locali comuni o privati. Posizionamenti diversi da quelli sopra indicati non dovranno essere considerati ostativi allo svolgimento del servizio assegnato.

Tali manufatti presentano caratteristiche non standardizzate, con ingombri e profilature estremamente eterogenee. Non è prevista la corresponsione di un prezzo diversificato che tenga conto delle caratteristiche dell'alloggiamento del contatore qualora il medesimo determini maggiori difficoltà di lettura.

Il volume annuo stimato è di circa 209.000 letture. La quantità annua di letture richieste, la ciclicità ed eventuali note tecniche dettagliate per singola zona di lettura sono contenute nel documento "Calendario Pianificazione delle Letture", in seguito CPL, che costituisce parte integrante del presente capitolato (allegato A e A1).

L'Appaltatore si impegna ad operare in modo da rispettare la pianificazione. Nel caso in cui per due mesi consecutivi la pianificazione non venisse rispettata la Committente si riserva la facoltà di rescindere il rapporto contrattuale con l'Appaltatore addebitando gli oneri derivanti dal mancato rispetto da parte del Gestore dei vincoli imposti dall'Autorità competente e indicati nelle premesse.

La Committente si riserva la facoltà di modificare il CPL a seguito di variazioni della numerosità della Clientela, diversa organizzazione dei cicli di lettura, riorganizzazione con internalizzazione o esternalizzazione di parte dei servizi e per eventuali deliberazioni dell'ARERA. La variazione verrà comunicata per iscritto con almeno trenta giorni di anticipo all'Appaltatore il quale si impegna a

ricepire le eventuali variazioni, espletandole senza pretendere ulteriori compensi.

3.1.1 Consegna Gruppi di Lettura

La Committente metterà a disposizione dell'Appaltatore l'elenco dei contatori di cui si chiede la lettura, Gruppo di Lettura o GdL, secondo la pianificazione del CPL consegnato.

L'elenco, su supporto informatico e su tracciato predisposto, (allegato B) sarà inviato esclusivamente a mezzo mail almeno 8 giorni lavorativi prima della data di inizio prevista per ogni Gruppo di Lettura. Sarà esplicitata nella mail di affidamento di ogni singolo GdL la data di inizio rilevazione delle misure e di riconsegna.

Qualora non fosse possibile per la Committente rispettare i tempi di comunicazione, al fine di garantire l'organizzazione dell'attività da parte dell'Appaltatore, le date di inizio rilevazione e di riconsegna verranno opportunamente rimodulate.

Gli elenchi dei contatori da leggere sono da considerarsi non ordinati. Sarà onere dell'Appaltatore provvedere al riordino secondo il giro di lettura più consono alla propria organizzazione, fermi restando tempi e modalità di restituzione dei dati.

Qualora per motivi tecnici di estrazione del dato dal Sistema informatico della Committente la consegna sia ripartita in più file, ai fini della attività di comunicazione preventiva, lettura, modalità - tempi - percentuali di riconsegna deve intendersi come unico Gruppo di Lettura.

La Committente si riserva la facoltà, qualora si rivelasse necessario per motivi tecnici e/o organizzativi, di chiedere l'esecuzione del servizio mediante l'utilizzo di supporto cartaceo anziché informatico, senza che ciò modifichi in alcun modo le condizioni di espletamento del servizio. In tal caso, le annotazioni ed ogni altra informazione normalmente gestita tramite terminale portatile dovrà essere riportata sul tabulato fornito.

3.1.2 Informazione preliminare del tentativo di lettura

L'Appaltatore è tenuto a dare informazione preliminare, ai sensi della delibera ARERA 218/2016 articolo 7.4 lettera i, agli Utenti finali dotati di misuratore parzialmente accessibile o non accessibile, del tentativo di raccolta della misura.

La comunicazione dovrà contenere giorno e fascia oraria del passaggio del letturista e dovrà essere fornita secondo quanto dettato dalla delibera 218/2016 con almeno 48 ore di preavviso.

La pianificazione comunicata all'Utente sarà vincolante per l'effettuazione della lettura. Nel caso non sia possibile rispettare la pianificazione comunicata l'Appaltatore dovrà procedere con una ulteriore comunicazione all'Utente.

La comunicazione dovrà avvenire utilizzando il canale scelto dall'Utente fra i seguenti: sms, mail, telefonata registrata. Nel caso in cui l'Utente non abbia espresso una preferenza la comunicazione dovrà avvenire a mezzo affissione o comunicazione cartacea. Tale ultima modalità dovrà essere documentata a mezzo rilevazione fotografica a integrazione del rendiconto.

Poiché ogni singolo Utente può scegliere, e modificare nel tempo, la modalità preferita di comunicazione, il canale da utilizzare per la comunicazione ad ogni singola utenza sarà oggetto di interscambio in occasione dell'assegnazione del GdL.

Il modello del contenuto della comunicazione per ogni singola modalità sarà concordato e approvato dalla Committente prima dell'inizio dell'attività.

Il servizio di informazione preliminare dovrà essere organizzato in modo tale da rendere prova certa dell'attività svolta. Il rendiconto, su supporto informatico e su tracciato predisposto (allegato C, E), sarà reso alla Committente assieme ai file contenenti la prova della comunicazione a mezzo affissione o comunicazione cartacea e alla restituzione delle letture eseguite.

3.1.3 Esecuzione delle letture

Il personale incaricato provvederà a rilevare la misura dei contatori nel rispetto di quanto previsto nei

successivi paragrafi per quanto attiene tesserino di riconoscimento, comportamento, abbigliamento, orari del servizio, attrezzature.

In aggiunta alle modalità tradizionali di rilevazione della lettura, comprendenti valore di lettura e data e ora della rilevazione dello stesso, dovrà provvedere all'esecuzione del servizio con fotolettura e georeferenziazione di tutti i contatori e dovrà fornire le informazioni aggiuntive richieste sui contatori.

Le segnalazioni di anomalia o di commento alle letture rilevate dovranno rispettare le codifiche condivise prima dell'avvio del servizio.

Rimane a carico dell'operatore in fase di accesso al contatore l'eventuale rimozione di modesti ostacoli/detriti, e pulizia del vetro, che rendano difficoltosa o impossibile la lettura.

a- Fotolettura georeferenziata

Il rilievo fotografico digitale riguarderà il quadrante del contatore, la matricola identificativa dello stesso e i sigilli di sicurezza. Il numero e la qualità dovranno essere sufficienti da rendere verificabile presso gli uffici della Committente la validità del dato di consumo, la corretta identificazione del misuratore e la presenza dei sigilli.

Su tutti i rilievi fotografici dovranno essere sovrainpressi e resi immutabili i seguenti dati: data e ora della rilevazione; matricola misuratore; lettura rilevata, georeferenziazione, codice dell'operatore.

L'operatore dovrà scattare anche foto panoramiche dell'ubicazione del contatore, in modo da evidenziare eventuali anomalie e certificare l'ubicazione del contatore.

Per tutti i casi in cui la lettura del contatore non fosse possibile a causa del mancato accesso allo stesso, l'operatore dovrà effettuare i rilievi fotografici attenendosi a quanto dettagliato nel paragrafo 3.1.4.

Con cadenza periodica, l'archivio fotografico in formato digitale dovrà essere consegnato alla Committente, concordando con lo stesso le modalità di trasferimento e estensione e dimensione dei file. Unitamente dovrà essere consegnato, su supporto informatico e tracciato predisposto, l'indicizzazione dei rilievi trasferiti. (allegato D)¹

b- Piattaforma Web di consultazione

Le foto dovranno essere stoccate e conservate su una piattaforma Web di consultazione predisposta e mantenuta a cura dell'Appaltatore per l'intera durata dell'appalto e fino a 12 mesi dal termine dello stesso.

L'accesso alla piattaforma Web sarà garantito, per la medesima durata, a operatori della Committente e a società terze dalla stessa autorizzata.

Le foto dovranno essere selezionabili secondo criteri di ricerca basati sul codice utenza, matricola, data, località, via, civico, nominativo, eventuali anomalie riscontrate dal letturista, georeferenziazione o per combinazioni di questi. Tutti i dati presenti sul portale dovranno essere esportabili in Excel.

Al fine di garantire maggiore efficacia ed efficienza, la Committente si riserva, in funzione delle necessità aziendali, il diritto di richiedere implementazioni e migliorie al sito di cui sopra che l'Appaltatore dovrà approntare a proprie spese.

c- Georeferenziazione ubicazione contatore

Per ogni operazione di lettura dovranno essere acquisite le coordinate geografiche dell'ubicazione del contatore e la data e ora di visita.

Le coordinate geografiche dovranno essere inserite nei dati delle fotoletture ed essere impresse su tutti

¹ Sul tracciato il nome dell'immagine dovrà presentare collegamento ipertestuale all'immagine stessa nella directory concordata e nel caso di più foto per lo stesso contatore il tracciato dovrà contenere più righe, una per ciascuna immagine, e nome sequenziale "Nome dell' immagine01"; "Nome dell' immagine02"; ecc...

i rilievi fotografici.

L'informazione, su supporto informatico e su tracciato predisposto (allegato E e F2), sarà reso alla Committente assieme ai file contenenti le letture effettuate con evidenza del seguente dettaglio: coordinata X; coordinata Y; Livello di accuratezza.

La Committente si riserva il diritto di richiedere l'estrazione massiva e la comunicazione in formato digitale dell'informazione. Le modalità verranno concordate nel corso della esecuzione del servizio.

Le caratteristiche tecniche dovranno essere precisate in sede di comunicazione dell'offerta.

d- Informazioni aggiuntive richieste sui contatori

In concomitanza con la esecuzione delle letture, il personale dell'Appaltatore provvederà a:

- verificare, aggiornare e restituire alla Committente i dati relativi alla tipologia del contatore, matricola, dislocazione, note relative alla posizione ed accessibilità dei contatori. (Per accessibilità si intende quanto definito dalla delibera 218/2016/R/idr dell'AEEGSI e successive eventuali modifiche od integrazioni).
- segnalare i contatori per cui non si riesca, per motivi oggettivi riferiti alle condizioni dell'apparecchio di misura, ad effettuare la lettura (es. vetro sporco, misuratore non raggiungibile, ecc.);
- verificare e segnalare l'irregolare funzionalità dei contatori o la presenza di perdite prima o dopo lo stesso. Il personale dell'Appaltatore segnalerà all'ufficio indicato specificatamente dal Committente eventuali perdite idriche o situazioni ritenute anomale o pericolose.
- verificare e segnalare il corretto abbinamento matricola/utenza;
- verificare e segnalare l'eventuale mancanza della valvola di non ritorno e dei sigilli di sicurezza.

Le annotazioni verranno comunicate alla Committente su supporto informatico e su tracciato predisposto previsto per la restituzione delle letture. (allegato E e F2)

Tali attività si intendono compensate nel prezzo delle letture per cui all'Appaltatore non saranno riconosciuti compensi o indennizzi aggiuntivi.

3.1.4 Nota informativa fallito tentativo - "cartolina"

Qualora il contatore sia classificato come non accessibile o parzialmente accessibile e per l'assenza o l'indisponibilità dell'Utente non sia possibile effettuare la lettura direttamente, l'Appaltatore dovrà lasciare nella cassetta postale presso l'abitazione dello stesso, una nota informativa "cartolina" che riporti i dati dell'avvenuto tentativo di lettura dei contatori.

Su tale modulo, prima del rilascio, dovranno essere riportati i seguenti dati: indirizzo, cognome e nome dell'utente, matricola contatore, data e ora di passaggio, firma leggibile dell'operatore.

Il letturista provvederà a lasciare tale cartolina nella cassetta postale dell'Utente e in mancanza in luoghi opportunamente protetti e di facile reperibilità da parte dell'Utente stesso.

A certificazione della consegna e della corretta e completa compilazione della cartolina, l'addetto dovrà effettuare i seguenti rilievi fotografici con georeferenziazione: una foto ambientale per comprovare l'impossibilità di leggere il contatore, una foto della cartolina debitamente compilata unitamente al numero civico o al campanello.

Per ogni cartolina debitamente compilata e documentata sarà riconosciuto un importo pari al 40% del prezzo della lettura offerto in sede di gara corretto secondo l'indice di adeguamento del GdL.

Nessun compenso sarà riconosciuto nel caso la cartolina venga rilasciata su contatore classificato come accessibile.

L'approvvigionamento della nota informativa sarà a cura e onere dell'Appaltatore. Le caratteristiche tecniche dell'approvvigionamento della nota informativa dovranno essere precisate in sede di comunicazione dell'offerta. In ogni caso il disegno e il contenuto della nota informativa dovranno essere approvati dalla Committente.

3.1.5 Restituzione delle letture

La restituzione delle letture, su supporto informatico e su tracciato predisposto (allegato E, F1, F2), dovrà essere effettuata al completamento di ogni singolo Gruppo di Lettura affidato, esclusivamente a mezzo mail.

Come precisato all'articolo 3.1.1, qualora per motivi tecnici di estrazione del dato dal Sistema informatico della Committente la consegna sia ripartita in più file, ai fini della modalità - tempi - percentuali di riconsegna deve intendersi come unico Gruppo di Lettura.

Contemporaneamente, le informazioni e rilevazioni relative il Gruppo di Lettura saranno rese disponibili sulla piattaforma Web di consultazione.

Si precisa che unitamente alle letture e alle foto rilevate, ed entro le medesime scadenze di tempo, l'Appaltatore dovrà inviare, sempre tramite mail, il resoconto della attività preliminare di informazione del tentativo di lettura, le eventuali foto a supporto dell'attività di previsto, le informazioni relative la georeferenziazione del GdL affidato su supporto informatico e su tracciato predisposto (allegato C e F2).

L'insorgere di problematiche che obblighino l'appaltatore ad avvalersi straordinariamente di supporti non informatici o informatici ma non compatibili con il sistema della Committente per l'esecuzione delle attività appaltate dovrà essere immediatamente segnalato alla Committente indicando contestualmente i tempi previsti per il ripristino delle condizioni operative ottimali. In nessun caso ciò potrà motivare la sospensione dell'applicazione delle penalità previste dal presente capitolato. L'Appaltatore dovrà inoltre farsi carico degli eventuali oneri aggiuntivi che dovessero derivare da tale situazione (es. attività di data entry di letture non trasmesse informaticamente).

3.1.6 Termini di riconsegna

Per ciascun GdL i termini di riconsegna (tempi t1, t2, t3 e percentuale R1%, R2%) sono esplicitati nell'allegato "Calendario Pianificazione delle Letture – dati qualitativi" (Allegato A1) e oggetto di offerta in sede di gara.

Il riscontro del rispetto dei termini di consegna (tempi e percentuale) sarà riferito ad ogni singolo Gruppo di Lettura consegnata dalla Committente all'Appaltatore e da questa restituita a letture eseguite.

a- Tempo di riconsegna

Per ciascun Gruppo di Lettura affidato, la data di inizio rilevazione delle misure e di riconsegna sarà esplicitata nella mail di affidamento di ogni singolo GdL nel rispetto del Calendario Pianificazione delle Letture e del numero di giorni massimo t1, t2 e t3 offerto in sede di gara. (Ai fini del conteggio dei giorni si considerano i giorni lavorativi dal lunedì al sabato)

Le letture e le relative foto rilevate devono essere rese disponibili alla Committente entro l'ultimo giorno previsto.

b- percentuali di riconsegna

Per ciascun Gruppo di Lettura affidato, la percentuale minima di riconsegna delle letture sul numero complessivo di letture richieste, nei tempi di cui sopra, deve essere superiore ai valori R1% e R2% offerti in sede di gara.

Nel caso in cui la percentuale di letture effettuate sulla stessa località risulti inferiore al Ra-10% per due tentativi successivi, la Committente si riserva la facoltà di rescindere il rapporto contrattuale con l'Appaltatore.

3.1.7 Letture di controllo

L'Appaltatore dovrà, senza ulteriori oneri per la Committente, effettuare i controlli sulle letture per le quali la Committente abbia riscontrato errori, presuma valori anomali a suo insindacabile giudizio oppure per le quale ci sia una specifica richiesta/lamentela dell'Utente riguardo alla "cartolina" lasciata

dall'operatore. Questi controlli, richiesti via mail, avranno carattere di urgenza e dovranno essere eseguiti entro 48 ore dalla richiesta.

3.1.8 Ulteriore tentativo di lettura

Al fine di ottemperare alle disposizioni normative della delibera 218/2016 articolo 7.3, il servizio di lettura massiva dovrà prevedere anche la gestione degli ulteriori tentativi di lettura, ossia cd. "ripasso", secondo le previsioni di ARERA.

In considerazione del CPL che prevede per ogni utenza un numero di tentativi di lettura pari a 3, il servizio di "ripasso" riguarderà le utenze con consumo superiore a 3.000 mc/anno. Per ciascun GdL l'incidenza è esplicitata nell'allegato "Calendario Pianificazione delle Letture – dati qualitativi" (Allegato A1 classificazione L3)

Al rientro di ogni GdL, la Committente provvederà ad analizzare il rispetto della normativa e entro 7 giorni lavorativi invierà l'elenco delle utenze per le quali l'Appaltatore dovrà effettuare il "ripasso".

L'Appaltatore, entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento del file, dovrà effettuare i rilievi e restituire le letture.

Le modalità di gestione del servizio avverranno secondo gli standard di ARERA e secondo quanto previsto dal presente bando per le letture massive.

Ciascuna lettura effettiva rilevata sarà remunerata al prezzo offerto in sede di gara.

3.1.9 Autoletture

Le autoletture eventualmente prese in carico dall'Appaltatore non potranno essere considerate alla stregua delle letture eseguite e rendicontate dall'operatore essendo soggette a specifica disciplina della delibera 218/2016 e validazione ai sensi degli art. 7, 8 e 9. Le autoletture potranno essere validate o non validate sulla base di dati pregressi e di un algoritmo forniti dalla Committente all'Appaltatore. In caso di mancata validazione della lettura, l'Appaltatore dovrà dare riscontro all'Utente entro 9 giorni dalla ricezione della autolettura come previsto dalla delibera all'articolo 8.4.

La modalità di gestione di tale attività sarà oggetto di valutazione in sede di gara.

La restituzione delle autoletture dovrà essere effettuata con cadenza settimanale, indipendentemente dalla consegna del Gruppo di Lettura affidato, esclusivamente a mezzo mail, su supporto informatico e su tracciato predisposto (allegato G).

Per ogni autolettura debitamente comunicata e documentata sarà riconosciuto un importo pari al 100% del prezzo della lettura offerto in sede di gara.

3.1.10 Rilevazione di utenze non a ruolo

Nel caso in cui durante la normale attività di lettura si riscontrassero utenze non presenti nell'archivio trasmesso, il letturista dovrà attenersi alle seguenti indicazioni operative.

a- Rilevazione di utenze non a ruolo dotate di contatore

Nel caso in cui durante la normale attività di lettura si riscontrassero utenze dotate di contatore ma non presenti nell'archivio trasmesso, il letturista dovrà rilevare le seguenti informazioni:

- lettura, data e ora della rilevazione;
- matricola e stato del contatore;
- ubicazione fornitura;
- nome e cognome dell'Utente;
- fotolettura e georeferenziazione della situazione rilevata.

Per ogni rilevazione completa delle informazioni sopra citate sarà corrisposta una somma pari 10 (dieci) volte il prezzo offerto. In mancanza di una delle informazioni sopra elencate sarà corrisposto un prezzo pari a 5 (cinque) volte quello offerto.

Non saranno considerate tali quelle utenze che nell'archivio trasmesso riportano un numero di matricola fittizio; tali casi sono identificati con la sigla "XX" in appendice al campo destinato alla matricola stessa.

b- Rilevazione di utenze non a ruolo prive di contatore

Nel caso in cui durante la normale attività di lettura si riscontrassero utenze prive di contatore e non presenti nell'archivio trasmesso, il letturista dovrà rilevare le seguenti informazioni:

- ubicazione fornitura;
- nome e cognome dell'Utente;
- fotolettura e georeferenziazione della situazione rilevata.

Per ogni rilevazione completa delle informazioni sopra citate sarà corrisposta una somma pari 10 (dieci) volte il prezzo offerto.

3.1.11 Rilevazione di derivazioni abusive a monte del contatore

Nel caso in cui durante la normale attività di lettura si riscontrassero derivazioni abusive a monte del contatore, il letturista dovrà segnalare immediatamente alla Committente quanto rilevato precisando il maggior numero possibile di informazioni per l'individuazione della derivazione e i relativi responsabili ed effettuando rilievi fotografici e georeferenziati della situazione rilevata.

Per ogni rilevazione sopra citata sarà corrisposta una somma pari 10 (dieci) volte il prezzo offerto.

3.1.12 Obblighi di registrazione

In considerazione della normativa definita dall'Autorità in merito alla erogazione del Servizio di Misura e agli obblighi di Registrazione e Comunicazione descritti nel titolo 3 dell'Allegato A della delibera 218/2016/R/idr l'Appaltatore è tenuto a conservare tutti gli elementi informativi relativi ai tentativi di lettura secondo il contenuto minimo di competenza definito all'art.14 della delibera e a fornirne su richiesta estrazione alla Committente.

Il rendiconto, su supporto informatico e su tracciato da concordare, sarà inviato esclusivamente a mezzo mail entro 6 giorni lavorativi dalla data della richiesta.

Articolo 4 – Condizioni generali di esecuzione del Servizio

Il servizio dovrà essere svolto dall'Appaltatore mediante propria organizzazione a suo rischio, vale a dire con il proprio capitale, personale, autoveicoli e attrezzature (informatiche e non) da adibire continuamente all'appalto di che trattasi e disponibile in numero adeguato alla corretta e tempestiva esecuzione del servizio affidato.

4.1 Organizzazione

L'Appaltatore adotterà in completa autonomia l'organizzazione che riterrà più idonea per assicurare lo svolgimento dei servizi nel rispetto delle prescrizioni disposte dalla Committente e delle condizioni di massima efficacia e di minimo disturbo nel contattare gli Utenti.

Sono fatte salve condizioni di natura comportamentale che la Committente potrà imporre per salvaguardare la propria immagine nei riguardi degli Utenti.

Prima dell'inizio del servizio, i responsabili individuati dall'Appaltatore dovranno prendere contatto con la Committente per l'acquisizione di informazioni necessarie all'impostazione ottimale dell'organizzazione, inclusi i test di verifica del software utilizzato per la rilevazione delle letture.

Nel corso della esecuzione del servizio oggetto del bando, con cadenza mensile, avranno luogo incontri

di coordinamento tra la Committente e Appaltatore presso la sede del Committente.

Il servizio di misura potrà essere eseguito, dagli operatori dell'Appaltatore, all'interno dei seguenti orari: dalle ore 8,00 alle 19,00 di tutti i giorni feriali dal lunedì al sabato. Non potranno essere eseguite misure nei giorni festivi.

La Committente si riserva di effettuare controlli a campione sulla qualità complessiva e specifica dei servizi svolti. I controlli e le verifiche effettuate dalla Committente non potranno essere invocati dall'Appaltatore come interferenze nella conduzione dei servizi.

4.3 Personale

4.3.1 Responsabile

L'Appaltatore dovrà indicare per iscritto alla Committente il nominativo e i riferimenti del Responsabile e del suo sostituto incaricati di tenere i contatti con il personale di quest'ultima, prima dell'avvio operativo dell'appalto.

Il Responsabile, o il suo sostituto, dovranno essere reperibili tutti i giorni feriali, sabato compreso, con continuità dalle ore 07,30 alle ore 19,30.

Le eventuali sostituzioni di tali figure dovranno essere segnalate immediatamente con comunicazione scritta mezzo posta elettronica certificata ai riferimenti della Committente.

4.3.2 Referente Tecnico Operativo

L'Appaltatore dovrà indicare per iscritto alla Committente il nominativo e i riferimenti del Referente Tecnico Operativo e del suo sostituto incaricati di monitorare direttamente l'operato del personale adibito al servizio di lettura prima dell'avvio operativo dell'appalto.

Il Referente, o il suo sostituto, dovrà essere logisticamente in grado di raggiungere l'area oggetto del servizio entro 8 ore lavorative dalla richiesta di intervento e dovrà essere reperibile tutti i giorni feriali, sabato compreso, con continuità dalle ore 07,30 alle ore 19,30.

Le eventuali sostituzioni di tali figure dovranno essere segnalate immediatamente con comunicazione scritta mezzo posta elettronica certificata ai riferimenti della Committente.

4.3.3 Operatori

Valutate attentamente la tipologia e le caratteristiche del servizio, il livello di qualità atteso, l'estensione territoriale e la vocazione turistica di alcuni Comuni interessati, è fatto obbligo all'Appaltatore di individuare e garantire per l'espletamento del servizio un numero minimo di lettoristi Full Time Equivalent (FTE). Tale numero minimo deve essere garantito dal momento dell'avvio del servizio e per tutta la durata del contratto. E' onere dell'appaltatore pertanto gestire eventuali situazioni di turn over in maniera tale da ottemperare comunque all'obbligo di avere dedicati al servizio il numero di FTE indicato.

Il personale utilizzato dall'Appaltatore per lo svolgimento del servizio dovrà essere regolarmente assunto ed in regola con i versamenti previdenziali ed assistenziali di legge. L'appaltatore è tenuto alla scrupolosa e completa osservanza della normativa vigente inerente la tipologia contrattuale e di inquadramento dei lavoratori assunti secondo i seguenti contratti di riferimento: C.C.N.U.L. Contratto Collettivo Nazionale Unico di Lavoro GAS-ACQUA (FEDERGASACQUA) in vigore alla data di presentazione dell'offerta, ovvero C.C.N.L LETTURISTI Acqua, Gas, Energia Elettrica (CONFLAVORO).

Di tale personale l'Appaltatore fornirà preventivamente alla Committente l'elenco nominativo mantenendolo costantemente aggiornato. Tale elenco nominativo comprenderà Cognome-Nome, data di nascita, codice fiscale, orario di lavoro contrattuale (per es. Full Time, Part Time 4h, Part time 6h, ecc..) e fototessera digitale; è fatto divieto all'Appaltatore di utilizzare personale non rientrante negli elenchi di cui sopra.

Il personale impiegato nella esecuzione dell'appalto deve avere la conoscenza della lingua italiana che consenta di comprendere frasi ed espressioni di uso frequente in ambiti correnti, in corrispondenza al

livello A2 del Quadro comune di riferimento europeo per la conoscenza delle lingue approvato dal Consiglio d'Europa. Tale clausola vale dal momento dell'aggiudicazione definitiva e per tutta la durata del contratto, anche in caso di turn over da qualsiasi motivo determinato.

L'Appaltatore, prima dell'avvio della attività e successivamente in caso di turn over, fornirà per ogni lavoratore sprovvisto di cittadinanza italiana, copia di certificazione attestante tale conoscenza linguistica.

La Committente declina ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi problema di qualsiasi natura nonché per eventuali incidenti e/o infortuni che coinvolgessero il personale adibito all'esecuzione del servizio durante lo stesso.

Il personale che l'Appaltatore utilizzerà dovrà essere adeguatamente preparato sia dal punto di vista professionale che comportamentale.

Al fine di garantire tali requisiti l'Appaltatore dovrà predisporre, prima dell'inizio delle attività di lettura e successivamente con cadenza semestrale, delle sessioni di formazione con i propri operatori.

La pianificazione sarà condivisa con la Committente che interverrà con proprio personale per fornire dettagli utili all'esecuzione delle rilevazioni e per verificare l'equipaggiamento e l'attrezzatura di ogni operatore.

4.4 Equipaggiamento e Attrezzature

Il personale dovrà indossare un abbigliamento uniformato e riconoscibile, essere munito di un valido documento di identità individuale e di un tesserino di riconoscimento completo di foto, cognome nome, ragione sociale dell'Appaltatore, e della scritta "Letture ed operazioni su contatori idrici per conto di AGS spa". Il tesserino, rilasciato dall'Appaltatore deve essere portato con continuità e in perfetta evidenza sul vestiario.

Per lo svolgimento delle attività di rilevazione delle misure il personale dovrà essere dotato di un set minimo operativo e di tutte le apparecchiature ed i programmi necessari.

Il set minimo operativo dovrà comprendere: set di ganci, cacciaviti e leve atte al sollevamento dei chiusini, piccozza e mazzetta, set di chiavi universali per le nicchie, asta telescopica per la pulizia del quadrante dei contatori, gesso da lavagna per l'evidenziazione della matricola del contatore incisa sul corpo del misuratore, torcia elettrica.

Gli strumenti informatici utilizzati dall'Appaltatore, quali terminali portatili e relativi programmi dovranno essere perfettamente compatibili con il software e le procedure della Committente indicate nel presente documento. Tale compatibilità deve essere garantita per tutto il periodo di valenza contrattuale anche qualora la Committente modificasse programmi e/o procedure, senza alcun onere ulteriore per la stessa.

I terminali portatili dovranno essere predisposti per la georeferenziazione, in grado di eseguire e validare rilievi fotografici digitali chiari ai misuratori letti, di segnalare e non salvare le foto non nitide. Le foto dovranno essere a colori e, anche se il misuratore è ubicato in pozzetti o luoghi poco illuminati, la tecnologia integrata dovrà permettere rilievi di qualità tale da rendere verificabile presso gli uffici della Committente la validità del dato di consumo, la corretta identificazione del misuratore e la presenza dei sigilli. Nel caso in cui non sia possibile inquadrare con un solo scatto sia la lettura che la matricola che i sigilli, l'operatore provvederà ad effettuare più scatti in modo da certificare i diversi elementi.

Resistenza a cadute e urti, impermeabilità all'acqua, predisposizione all'accesso alla rete a mezzo wi-fi e/o fonia dati, nelle normali condizioni d'uso, completano il quadro delle caratteristiche minime richieste per i terminali portatili.

La Committente si riserva la possibilità di fornire all'Appaltatore, per ogni singolo Utente, i consumi, le date e le letture precedentemente rilevate. L'Appaltatore deve provvedere affinché il software di gestione utilizzato sui terminali portatili:

- garantisca la non visibilità di tali dati al letturista;
- effettui un controllo di congruità sulla lettura inserita in modo da segnalare al letturista

anomalie di consumo (consumo medio giornaliero superiore o inferiore del 50% a quello del periodo corrispondente dell'anno precedente) obbligando lo stesso alla ribattitura della lettura (prevedendo un'unica possibilità di reinserimento) e delle foto rilevate.

La Committente si riserva di effettuare controlli in merito, con facoltà di disporre l'adeguamento delle apparecchiature e delle procedure adottate dall'Appaltatore aggiudicataria, qualora ritenute non idonee allo svolgimento dell'attività, senza che ciò possa costituire motivo di richiesta di maggiori compensi. Tale adeguamento dovrà essere effettuato entro un termine massimo di 30 giorni naturali e consecutivi dalla data in cui si è formalmente disposto e comunicato all'Appaltatore tale necessità.

4.5 Regole di comportamento nell'espletamento del servizio

L'Appaltatore assicura che il personale adibito al servizio si attiene scrupolosamente alle regole di buon comportamento civico nei rapporti con l'utenza improntando con la stessa un rapporto regolato dalla massima professionalità e rispetto.

L'attività di lettura dei contatori dovrà avvenire in piena sicurezza rispettando tutte le direttive emesse dal governo sull'utilizzo dei D.P.I, sul distanziamento sociale e sul rispetto di eventuali norme di sicurezza sociale. Nel caso non sia possibile rispettare i regolamenti l'operatore dovrà interrompere e rimandare l'attività di rilievo della lettura a quando le condizioni di sicurezza potranno essere ripristinate.

A mero titolo esemplificativo, in caso di indicazioni governative sulla distanza sociale minima l'operatore dovrà limitare l'esecuzione delle letture all'interno delle abitazioni e dei manufatti all'interno della proprietà privata (locali tecnici non abitati, pozzetti, nicchie, ecc.), dove non è garantita la distanza minima regolamentata tra il letturista e l'utente. Oppure, in caso di previsione di uso di mascherine, l'Operatore dovrà indossare una mascherina tipo chirurgica monouso oppure lavabile.

Qualora alla Committente dovessero giungere segnalazioni di mancato rispetto delle regole nell'esecuzione del servizio, o questo dovesse essere riscontrato da personale aziendale, la stessa, a suo insindacabile giudizio potrà richiedere, con nota scritta, l'immediata sospensione dal lavoro dell'operatore.

Se tali comportamenti dovessero coinvolgere più di un operatore, la Committente si riserva la facoltà di rescindere il rapporto contrattuale con l'Appaltatore.

L'Appaltatore è in ogni caso responsabile di eventuali danni derivanti dalla lesione all'immagine e al buon nome della Committente dalla riscontrata inadeguatezza nella gestione del servizio.

All'Appaltatore è fatto assoluto divieto, pena la rescissione immediata del contratto, di svolgere – tramite il personale addetto al servizio – altre attività di qualsiasi natura quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sondaggi di opinione, vendite porta a porta, richieste di informazione, distribuzione di materiale pubblicitario o propagandistico, ecc.

All'Appaltatore è altresì vietato, pena la rescissione del contratto, di provvedere, direttamente o tramite il personale addetto, ad incassare le bollette o qualsiasi altra forma di compenso offerto o richiesto all'utenza della Committente.

4.6 Rimborso danni

L'Appaltatore è responsabile di qualunque danno diretto o indiretto, colposo o doloso, provocato a persone e cose dall'esecuzione dell'attività appaltata. A tale riguardo l'Appaltatore dovrà produrre una polizza assicurativa che tenga indenne l'Ente Aggiudicatario da tutti i rischi di responsabilità civile per danni a cose e persone causati a terzi, a copertura dei rischi connessi all'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, con un massimale adeguato al rischio e comunque non inferiore ad € 500.000 (cinquecentomila/00) per sinistro.

Al fine di favorire la rapida composizione di richieste di rimborso danni provocati da proprio personale nell'esecuzione del servizio affidato, l'Appaltatore deve indicare il nome di un referente a cui la Committente potrà indirizzare le segnalazioni relative ad utenze danneggiate.

L'Appaltatore deve:

- entro dieci giorni dalla data di ricevimento della segnalazione, fornire alla Committente dettagliata relazione sull'accaduto;
- entro trenta giorni dalla data di ricevimento della segnalazione provvedere, nel caso di provata responsabilità, alla liquidazione diretta all'utente del danno provocato o, in caso contrario, all'invio all'utente e per conoscenza alla Committente di lettera di risposta negativa.

La Committente, qualora lo ritenga necessario, si riserva il diritto di procedere con il pagamento diretto del danno all'utente e con lo storno dell'importo liquidato dalle competenze dovute all'Appaltatore.

4.7 Obbligo di riservatezza e protezione dei dati

Le informazioni e i dati ricevuti per l'esecuzione delle letture così come le letture e le ulteriori informazioni raccolte dagli addetti dell'Appaltatore sono e rimarranno di esclusiva proprietà della Committente: né l'Appaltatore né i suoi addetti possono farne alcun uso né divulgarli.

Con espresso richiamo al Regolamento Europeo 2016/679 l'Appaltatore dovrà mettere in pratica tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza in qualunque momento dei dati di cui viene in possesso durante l'espletamento dell'appalto. La stessa non è autorizzata a trattenere alcuna informazione riguardante l'utenza della Committente e le informazioni ad essa collegate al termine dell'appalto.

La Committente si riserva fin da ora le azioni legali conseguenti alla diffusione o all'uso improprio e non autorizzato di tali dati ed informazioni.

Articolo 5 – Prezzi e Penali

5.1 Modulazione prezzo di base

Dato l'assoluto interesse di AGS all'esecuzione di una percentuale di lettura la più possibile vicina al 100% e contemporaneamente al rispetto dei livelli di riconsegna offerti, il prezzo offerto in sede di gara per le letture massive sarà modulato secondo criteri di incentivazione e penalizzazione calcolati sulla base dei valori reali di R% e T.

Ai fini della definizione dell'indice di adeguamento, i termini di consegna (tempi e percentuale) saranno riferiti ad ogni singolo Gruppo di Lettura consegnato dalla Committente all'Appaltatore e da questa restituito secondo quanto precisato nell'articolo 3.1.6.

Qualora per motivi tecnici di estrazione del dato dal Sistema informatico della Committente la consegna sia ripartita in più file, ai fini della attività di comunicazione preventiva, lettura, modalità - tempi - percentuali di riconsegna deve intendersi come unico Gruppo di Lettura.

Costituisce eccezione quanto indicato nel paragrafo "Nota informativa fallito tentativo", "Autoletture", "Ulteriore tentativo di lettura".

Il prezzo applicato sarà quello definito dalla seguente formula:

$$P_{GDL} = (P_R + P_T) / 2$$

Dove:

P_{GDL} = prezzo applicato alle letture effettive del singolo GdL

P_R = prezzo modulato in base alla griglia di valutazione definita sulla base dell'effettiva percentuale di riconsegna rispetto quella offerta in sede di gara per quello specifico GdL

P_T = prezzo modulato in base alla griglia di valutazione definita sulla base del tempo effettivo di riconsegna rispetto quello offerta in sede di gara per quello specifico GdL

I prezzi P_R e P_T saranno definiti sulla base delle seguenti griglie:

- prezzo P_R

Range percentuale di letture sul totale assegnato	inferiore % GdL	fino a % GdL	fino a Range offerto	fino a Range offerto	Range offerto in sede di gara	fino a Range offerto	fino a Range offerto	fino a Range offerto	oltre
	60%	60%	-7,50%	-2,50%	R1%	+2,5%	+7,5%	+12,5%	
	55%	55%	-7,50%	-2,50%	R2%	+2,5%	+7,5%	+12,5%	
Importo per lettura consegnata incidenza $b \geq 85\%$	prezzo offerto X 0,6	prezzo offerto X 0,85	prezzo offerto X 0,95	prezzo offerto X 1	prezzo offerto X 1	prezzo offerto X 1	prezzo offerto X 1,1	prezzo offerto X 1,15	prezzo offerto X 1,3
Importo per lettura consegnata incidenza $b < 85\%$	prezzo offerto X 0,55	prezzo offerto X 0,8	prezzo offerto X 0,9	prezzo offerto X 1	prezzo offerto X 1	prezzo offerto X 1	prezzo offerto X 1,05	prezzo offerto X 1,1	prezzo offerto X 1,25

Incidenza b: percentuale di riconsegna effettiva su utenze "accessibili"

- prezzo P_T

Tempo di riconsegna GDL	oltre	fino a Tempo offerto	fino a Tempo offerto	fino a Tempo offerto	Tempo offerto in sede di gara	fino a Tempo offerto	fino a Tempo offerto	fino a Tempo offerto	oltre
		-gg *	-gg *	-gg *		+gg *	+gg *	+gg *	
		10	7	4	t1	4	7	10	
		7	5	3	t2	3	5	7	
	4	3	2	t3	2	3	4		
Importo per lettura consegnata	prezzo offerto X 1,15	prezzo offerto X 1,1	prezzo offerto X 1,05	prezzo offerto X 1	prezzo offerto X 1	prezzo offerto X 1	prezzo offerto X 0,95	prezzo offerto X 0,9	prezzo offerto X 0,85

gg*: i giorni si intendono di calendario

a titolo meramente esemplificativo:

se l'Appaltatore offre **R1%** = 85%; la percentuale di riconsegna effettiva è 94% (variazione pari a +9%); la percentuale di riconsegna delle utenze accessibili è 90%, Il prezzo P_R sarà pari a

$P_R = \text{prezzo offerto} \times 1,15$

se l'Appaltatore offre **t1** = 18 gg. e la riconsegna effettiva supera di 5 giorni di calendario la data di riconsegna esplicitata nella mail di affidamento il prezzo P_T sarà pari a

$P_T = \text{prezzo offerto} \times 1$

il prezzo applicato alle letture effettive del singolo GdL sarà pari a

$P_{GDL} = (P_R + P_T) / 2 = (\text{prezzo offerto} \times 1,15 + \text{prezzo offerto} \times 1) / 2$

5.2 Penalità

La lettura dei contatori e le attività collegate dovranno essere eseguite a regola d'arte nel rispetto delle indicazioni fornite dalla Committente ed entro i tempi con questa concordati e secondo quanto riportato nel presente capitolato.

Sono previste penali automatiche a carico dell'Appaltatore nei seguenti casi:

- errori di lettura, o letture non effettuate per negligenza, o lasciata cartolina con contatore accessibile, o letture effettuate omettendo il codice anomalia o il campo note o la posizione, o note segnalate non coerenti o errate: penalità di 5,00 euro iva esclusa per ogni caso verificato.
- per ogni lettura accompagnata da rilievo fotografico mancante o comunque insufficiente alla certa verifica dei dati di consumo trasmessi è applicata una penale di 5,00 euro iva esclusa.

Sono previste ulteriori penali a carico dell'Appaltatore, nei seguenti casi:

- reclami di Clienti per comportamenti non consoni e/o irrispettosi da parte degli operatori, accertati e documentati dalla Committente;
- mancato utilizzo da parte degli operatori dell'abbigliamento uniformato e/o del tesserino di riconoscimento;
- letture eseguite al di fuori degli orari consentiti;
- per ogni lavoratore sprovvisto delle conoscenze linguistiche di cui all'art.3;
- per ogni mancato aggiornamento dell'elenco del personale utilizzato di cui all'art.3.
- per ciascun giorno di ritardo nella sostituzione del personale per la fattispecie di cui all'art. 20 del disciplinare di gara.
- per ciascun giorno di ritardato avvio della operatività, per colpa dell'Appaltatore, oltre il quindicesimo giorno naturale e consecutivo dalla data di decorrenza del contratto

Al verificarsi dei casi di cui sopra, e per ciascuno di essi, la Committente applicherà una penalità fissa di euro 300,00 con esclusione dell'ultimo caso per il quale la penale una tantum applicata è pari a 500,00 euro per ciascun giorno di ritardo computato dalla data di decorrenza del contratto inclusa.

L'applicazione delle ulteriori penali di cui sopra è comunicata per iscritto all'appaltatore che ha 5 giorni naturali e consecutivi dalla data del ricevimento per presentare le proprie controdeduzioni scritte. In assenza di controdeduzioni o nel caso in cui la Committente le respingesse in tutto o in parte, si provvederà all'applicazione delle penali decurtandole dal primo pagamento utile o dall'importo della cauzione definitiva.

In caso di rescissione del contratto per causa imputabile all'Appaltatore, verranno posti a carico alla medesima i danni subiti dalla Committente, ivi compresi i maggiori oneri derivanti dal riappalto del servizio.

Articolo 6 – Obblighi a carico dell'appaltatore in materia antinfortunistica – rischio di interferenza

L'Appaltatore è tenuto alla rigorosa osservanza di tutte le leggi, decreti, norme, regolamenti vigenti in materia antinfortunistica.

In osservanza del Decreto legislativo 81/08, l'Appaltatore dovrà rendere edotti i propri dipendenti dei rischi connessi all'attività svolta e dotarli del vestiario di lavoro nonché dei mezzi e delle misure idonei alla protezione dai rischi sul lavoro. Fornirà inoltre al Committente le informazioni relative ai rischi specifici prodotti dalla propria attività al fine di eliminare o ridurre al massimo i potenziali rischi di interferenza. In ottemperanza di ciò l'Appaltatore è tenuto a qualificare la propria idoneità tecnico-professionale secondo quanto previsto dal D. Lgs. 81/08 fornendo successivamente alla aggiudicazione dell'appalto, tutte le informazioni di dettaglio richieste dal Committente al fine di accertare la specifica competenza dell'Appaltatore e dei singoli lavoratori a svolgere i lavori affidati.

Si precisa che allo stato della stesura del presente capitolato non si evidenziano interferenze fra le attività del Committente e dell'Appaltatore; pertanto, gli oneri relativi alla riduzione degli stessi sono pari a zero.

Articolo 7 – Continuità di servizio

L'Appaltatore dovrà essere in grado di garantire la continuità del servizio anche in presenza di situazioni ambientali locali particolari ed eccezionali. L'Appaltatore dovrà in tali casi attrezzarsi per erogare comunque il servizio, anche attraverso altri soggetti appartenenti al proprio gruppo, o in service presso terzi, in modo da garantire la regolare ripresa dell'attività entro 5 giorni lavorativi. Di tali necessità e/o eventi l'Appaltatore dovrà dare congrua comunicazione ed indicare tempi e modalità di ripristino del servizio, pena la decadenza immediata del contratto.

In caso lo svolgimento del servizio non consenta il rispetto di atti legislativi emanati dagli enti preposti a tutela della sanità pubblica l'Appaltatore dovrà interrompere e rimandare l'attività di rilievo della lettura a quando le condizioni di sicurezza potranno essere ripristinate.