

**ags****azienda  
gardesana  
servizi**

Via 11 Settembre n. 24 – 37019 Peschiera del Garda (Vr) - TEL. 045.6445211 – FAX 045.6445299 e-mail: ags@ags.vr.it  
Reg. Imp. di Vr e Codice Fiscale: 80019800236 – Partita IVA: 01855890230

|                                          |                                 |            |                   |
|------------------------------------------|---------------------------------|------------|-------------------|
| <b>Riferimenti da citare in fattura:</b> |                                 |            |                   |
| <b>ORDINE N.</b>                         | <b>178</b>                      | <b>DEL</b> | <b>31/07/2025</b> |
| CODICE CIG                               | B7B36C190F                      |            |                   |
| COD. PROGETTO                            | PROG: Multiutility Multiutility |            |                   |

|                                   |                                       |                                    |
|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
| Da: AZIENDA GARDESANA SERVIZI SPA | Area Multiutility (Area Multiutility) | Ufficio Acquisti Area Multiutility |
|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| <b>A: Brav srl</b> | <b>c.a. di :</b> |
|                    | E-MAIL:          |
|                    | FAX:             |

|                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto</b>                                                                                        |
| Multiutility - Fornitura ricambi carta termica stampanti sanzioni rif. offerta 25-150A del 14/07/2025 |

| Descrizione                                                                                           | U.M. | Quantità | Prezzo Unitario | Totale imponibile |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|-----------------|-------------------|
| Multiutility - Fornitura ricambi carta termica stampanti sanzioni rif. offerta 25-150A del 14/07/2025 | nr.  | 1.00     | € 276.00        | € 276.00          |
| Importo totale al netto dell'IVA                                                                      |      |          |                 | € 276.00          |

|                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Note:</b>                                                                                      |
| Il presente atto integra determina di affidamento semplificata ex art 17 c. 2 del D.Lgs. 36/2023. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Modalità e termini di pagamento e normativa I.V.A.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Ai fini del pagamento delle prestazioni oggetto del presente ordine, si comunica che l'Azienda effettuerà il pagamento a 60 giorni d.f.m. dalla data di emissione della fattura, relativa alla prestazione già eseguita. Si rammenta che la fattura dovrà riportare il codice CIG indicato in oggetto.<br>Le fatture emesse dovranno essere predisposte in conformità alla disciplina dello "split payment" riportando la seguente annotazione: Operazione con scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72. Con il DL 12/07/2018 n. 87 "Decreto Dignità" è stata esclusa l'applicazione del meccanismo del cd. "split payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972, alle prestazioni di servizi rese ai soggetti i cui compensi sono assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta o a titolo di acconto. Le disposizioni relative allo "split payment" non si applicano alle operazioni sottoposte al meccanismo dell'inversione contabile (reverse charge) |
| <b>FATTURAZIONE ELETTRONICA - Codice Destinatario 4PRR1AO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Modalità di consegna</b> |  |
|-----------------------------|--|

|                    |                             |
|--------------------|-----------------------------|
| Tipologia          | Centro di Costo             |
| Spese per Acquisti | MULTIUTILITY - MULTIUTILITY |

**Il Direttore Generale**  
**Carlo Alberto Voi**