

57

12/03/2026

Riferimenti da citare in fattura:	
ORDINE N.	DEL
CODICE CIG	BAB3AD5777
COD. PROGETTO	PROG: SERV Spese per servizi

Da: AZIENDA GARDESANA SERVIZI SPA	Area Risorse Umane (Area Risorse Umane)	Ufficio Acquisti Area Risorse Umane
-----------------------------------	--	-------------------------------------

A: CAPPELLATO - ZANONI E ASSOCIATI	c.a. di :
Piazza Vittorio Emanuele II 1	PEC: cappellatozanoni@legalmail.it
37010 Sant'Ambrogio di Valpolicella	E-MAIL: studio@cappellatozanoni.it

Oggetto
Consulenza in materia di lavoro

Descrizione	U.M.	Quantità	Prezzo Unitario	Totale imponibile
Consulenza in materia di lavoro	nr.	1.00	€ 20,000.00	€ 20,000.00
Importo totale al netto dell'IVA				€ 20,000.00

Note:
Il presente atto sostituisce la determina di affidamento e unitamente all'offerta allegata, perfeziona il contratto tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso di commercio.

Modalità e termini di pagamento
Ai fini del pagamento delle prestazioni oggetto del presente ordine, si comunica che l'Azienda effettuerà il pagamento a 60 giorni d.f.m. dalla data di emissione della fattura, relativa alla prestazione già eseguita. Si rammenta che la fattura dovrà riportare il codice CIG indicato in oggetto. Le fatture emesse dovranno essere predisposte in conformità alla disciplina dello "split payment" riportando la seguente annotazione: Operazione con scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72. Con il DL 12/07/2018 n. 87 "Decreto Dignità" è stata esclusa l'applicazione del meccanismo del cd. "split payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972, alle prestazioni di servizi rese ai soggetti i cui compensi sono assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta o a titolo di acconto. Le disposizioni relative allo "split payment" non si applicano alle operazioni sottoposte al meccanismo dell'inversione contabile (reverse charge)
FATTURAZIONE ELETTRONICA - Codice Destinatario 4PRR1AO

Modalità di consegna	
-----------------------------	--

Tipologia	Centro di Costo
Spese per servizi	SPESE AMMINISTRATIVE GENERALI - RSG

Il Dirigente Amministrativo
Simone Vincifori

